

AIKA Torstai 25.8.2022 klo 16.00

PAIKKA Hybridikokous, seurakuntakeskus, Alasali, Läntinen Kirkkokatu 17

#### KOKOUSHASIAT

- § 125 Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 126 Pöytäkirjan tarkistajien valinta ja pöytäkirjan nähtävillä pitäminen
- 127 Työjärjestyksen hyväksyminen
- 128 Talouskatsaus
- 129 Talousarviokehys vuodelle 2023
- 130 Annan ja Elisabethin hautausmaiden laajennusalueiden hankinta
- 131 Kälviän hautausmaan käyttösuunnitelma
- 132 Hautakiviä koskevat määräykset Kälviän hautausmaalla
- 133 Aloite hautakynttiläpalvelusta lähetyksen hyväksi
- 134 Työajan muuttaminen oppisopimuksen ajaksi / Linnarinne
- 135 Soldatskär-työryhmän muistio 6.4. ja loppulausunto
- 136 Maa-alueiden vaihtokirja / Soldatskär ja Torsö
- 137 Lintukankaan tuulipuiston maanvuokra- ja käyttöoikeussopimus
- 138 Maa-aineksen ottosopimus / Rauman Kone Oy
- 139 Kiinteistö- ja hautausmaiden johtokunnan pöytäkirja 16.8.
- 140 Päätöksen oikaiseminen / harkinnanvaraiset vapaat
- 141 Irtisanoutumisilmoitus siivooja-vahtimestarin työsuhteesta / Enlund
- 142 Siirtäminen ruokapalvelutyöntekijän toimeen Kaarlelan seurakuntakodille / Untinen
- 143 Vasikkasaaren leirikeskukseen ruokapalvelutyöntekijän toimen haettavaksi julistaminen
- 144 Työvapaa-anomus / Keski-Rahkonen

- 145 Peruspalkan määrittely / Lapinoja
- 146 Peruspalkan määrittely /Juvila
- 147 Ylimmän johdon palkkaustyöryhmän muistio 9.6.
- 148 Avustusanomus / Lohtajan kirkkomusiikkijuhlat ry
- 149 Kokkolan aluekeskusrekisterin yhteisjohtokunnan pöytäkirja 1.6.
- 150 Johtavien viranhaltijoiden päätösluettelot
- 151 Ilmoitusasiat
- 152 Anomus hautauskulujen poistamisesta
- 153 Salainen pidettävä
- 154 Muut mahdolliset asiat

Merk. PER STENBERG  
puheenjohtaja

Anne Jokela  
hallintojohtaja

KOKKOLAN SEURAKUNTAYHTYMÄ  
Yhteinen kirkkoneuvosto

ESITYSLISTA/PÖYTÄKIRJA  
25.8.2022

6/2022

AIKA Torstai 25.8.2022 klo 16.00–19.15

PAIKKA Hybridikokous, seurakuntakeskus, Alasali, Läntinen Kirkkokatu 17

LÄSNÄ Varsinaiset jäsenet: Henkilökohtaiset varajäsenet:

x Stenberg Per	puheenjohtaja	- Puutio Eeva
x Kuusniemi Hannu	varapuheenjohtaja	- Klemola Eero
x Autio Mauri		- Peltokorpi Eeva
x Hankaniemi Leena		- Karhukorpi Seija
x Hietalahti Paavo		- Orjala Vuokko
x Hyyppä Pentti		- Teerikangas Juha
- Hänninen Riitta		- Honkala Ville
x Jylhä Harri		- Taskila Petri
x Leivo Marjaana		- Sarkkinen Mika
x Pensaari Paula		- Läspä Sirpa
x Rytioja Antti		- Myllymäki Raimo
x Salo Oili		- Kankkonen Niklas
x Sandell Torbjörn		- Östman-Tylli Nina
x Silvander Catarina	etäyhteydellä §:t 125–136	
<u>Muut:</u>		
x Paananen Jukka	yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja §:t 125–136	
- Snellman Hans	yhteisen kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja	
x Harju Veli-Pekka	kirkkoherra §:t 125–136	
x Karhulahti Juha	kirkkoherra §:t 125–136	
x Lapinoja Antti	vt. kirkkoherra	
x Sirviö Jouni	kirkkoherra §:t 125–136	
x Jokela Anne	hallintojohtaja	
x Hautamäki Mari	tiedottaja etäyhteydellä	
x Hyvärinen Hannu	tekninen isännöitsijä §:t 136–138	
x Kauppila Tuula	talouspäällikkö §:t 128–129	
x Korkiakangas Janne	hautaus-toimen päällikkö §:t 130–134	
x Peltoniemi Jaana	henkilöstöpäällikkö §:t 145–147 ja 153	
x Raappana Veli-Matti	kiinteistöpäällikkö §:t 135–136	
x Herlevi Susanna	pöytäkirjanpitäjä	

Pöytäkirja käsittää pykälät 125–156

---

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet - Protokolljusterarnas initialer

29.8.2022

**§ 125 / 2022****KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Puheenjohtaja avasi kokouksen, jonka jälkeen hän piti alkuhartauden.

Yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännön 5 §:n mukaan on kutsu asialuetteloiheen toimitettava jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta.

Yhteinen kirkkoneuvosto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**§ 126 / 2022****PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA JA PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Oili Salo, Catarina Silvander (§:t 125–136) ja Hannu Kuusniemi (§:t 137–156). Tarkastus on 29.8.2022 klo 14.00 taloustoimistossa.

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä 30.8.–13.9.2022 taloustoimistossa.

**§ 127 / 2022****TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**

Työjärjestykseksi hyväksyttiin esityslistan mukaiset asiat sekä lisäasiana

1. Seurakuntatilojen varausperiaatteet

**§ 128 / 2022****TALOUSKATSAUS**

*Valmistelija hallintojohtaja Anne Jokela*

Hallintojohtaja pitää talouskatsauksen.

Hallintojohtajan esitys:

Merkitään tiedoksi.

Päätös: Hallintojohtajan talouskatsaus merkittiin tiedoksi.

## § 129 / 2022 TALOUSARVIOKEHYS VUODELLE 2023

*Valmistelijat hallintojohtaja Anne Jokela ja talouspäällikkö Tuula Kauppila*

Talousarvion laadinta vuodelle 2023 käynnistyy kovin epävarmassa tilanteessa. Sotatoimet Ukrainassa, Venäjää koskevat pakotteet ja muu maailmantalouden tilanne tulee heijastumaan ensi talven ja ensi vuoden aikana Suomeen ja myös seurakuntayhtymän talouteen ja toimintaan mahdollisesti arvaamattomillakin tavoilla. Suomen Pankki, Valtiovarainministeriö ja Euroopan komissio ennustavat kuluvalle vuodelle 5–6 % inflaatiota, jonka kyllä uskotaan jonkin verran taittuvan vuonna 2023. Samalla Suomen talouskasvu hidastuu oleellisesti. Onneksi työllisyyden ennustetaan pysyvän hyvällä tasolla ainakin vielä ensi vuonna, mikä ennakoi tasaisempaa verokertymän kehitystä lyhyellä tähtäimellä. Kokkolan väestökehitys on ollut korona-aikana hienoisesti positiivista, mistä on syytä olla iloinen. Seurakuntayhtymän seurakuntien jäsenmäärän kehitys on kuitenkin ollut edelleen vuonna 2022 laskeva.

Kova inflaatio ei kohdennu tasaisesti kaikille tarvikkeille ja palveluille. Erityisesti energian, lämmityksen ja rakentamistarvikkeiden hinnat ovat kohoamassa voimakkaasti, kun taas monien palveluiden hinnat eivät nouse samaan tahtiin. Myös tietotekniikan hinnat ovat nousemassa. ICT-palveluihin käytettävät menot kasvavat myös Kipa2-hankkeen uusiessa ohjelmistoja tarpeellisesti paremmiksi. Työterveyspalveluiden kasvavaan trendiin on syytä varautua. Vuoden 2022 palkan yleiskorotus oli 2 %, mikä vaikuttaa koko ensi vuoden ajan. Työmarkkinaosapuolet eivät vielä ole sopineet vuoden 2023 palkankorotuksista. Vuosipoistojen määrä on nousussa edelleen. Perheasiain neuvottelukeskukseen ja sairaalasielunhoidon sopimusten ja rahoituksen taitekohta liittyen sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen uudistukseen vuoden vaihtuessa luo epävarmuutta. Myös seurakunnissa on tapahtumassa muutoksia, Kälviän ja Lohtajan seurakuntien yhteistyökokeilu on päättymässä. Jatkossa molemmilla seurakunnilla on mm. oma kirkkoherra. Keskeisiä henkilöstövaihdoksia on odotettavissa myös Kokkolan ruotsinkielisessä seurakunnassa.

Vuonna 2023 aukeaa uutena tulonlähteenä tuulivoimatuotot Kaukasennevan tuulivoimapuistosta. Kokkolan seurakuntakeskuksen kolmanteen kerrokseen saatiin uusi vuokralainen. Myös perheasiain neuvottelukeskus toimii nyt samassa kerroksessa. Kiinteistötoimessa on toteutettu useita energiaa säästäviä ratkaisuja. Krematorion toiminnan vakiintuminen tuonee jonkin verran lisää toimintatuottoja. Samoin aluekeskusrekisterin tuotot ovat hienoisesti nousseet toiminta-alueen laajennuttua.

Kesäkuussa yhteinen kirkkovaltuusto teki odotetun päätöksen alentaa kirkollisveroprosenttia 0,05 prosenttiyksikköä. Ilman veroprosentin tarkistusta seurakuntayhtymä olisi saanut ansaitsematonta verohyötyä aluehallintouudistukseen liittyvän verouudistuksen myötä. Vaikka veroprosentin lasku oli valtiovarainministeriön laskelman mukainen, seurakuntayhtymälle arvioidaan jäävän kuitenkin jonkin verran ns. verohyötyä. Seurakuntatalouksilla on nyt käytettävissä useita verokertymäennusteita. Kehysesitystä on lähdetty rakentamaan kirkkohallituksen teettämälle ennusteelle, kuitenkin nostaen ennuste edellisvuonna toteutuneelle tasolle ja huomioiden kirkollisveroprosentin

laskemisen. Vuonna 2022 tehtävät vuoden 2021 verotuksen oikaisut ovat samaan aikaan suuria. Verokertymän ennakointi onkin muodostunut erittäin haastavaksi.

Kokkolan seurakuntayhtymän strategiaprosessi käynnistyy syyskuussa ja tavoitteena on saattaa strategia hyväksymiskäsittelyyn loppuvuodesta. Näin strategia ei ehdi vielä täysipainoisesti vaikuttaa vuoden 2023 talousarvion ja toimintasuunnitelmien laadintaan. Käytännössä kuitenkin strategiset keskustelut käynnistyivät jo edellisenä vuonna ja jatkuivat alkuvuodesta piispantarkastuksen myötä. Yhteisen kirkkoneuvoston päätöksen mukaisesti talousarviokehystä laaditaan vuodelle 2023 kaksivuotisen rahanjakomallin mukaisesti. Kehysesityksessä painotetaan seurakuntien osuutta siten, että mallin mukainen 45 % seurakuntien pääluokalle toimintakatteesta ilman metsätaloutta on nyt nostettu 46 %:iin. Kehyksessä painottuu seurakunnallinen toiminta niin paljon kuin kustannusten siirtoa pääluokilta toisille tekemättä on mahdollista tehdä. Tämä nosto antaa seurakunnille enemmän mahdollisuuksia piispantarkastuksen loppuraportin hengessä painottaa hengellistä työtä. Seurakuntien kesken kehys on jaettu hyväksytyin rahanjakomallin mukaisesti, huomioiden edellisiltä vuosilta kertynyt bonus. Muiden pääluokkien osalta erityisenä tarkastelun kohteena ovat energian ja lämmityksen hintojen voimakas nousu. Seurakuntayhtymän kiinteistöjen lämmitys- ja sähkökustannukset ovat olleet noin 500.000 euroa vuositasolla.

Kehysesityksen toimintakate ilman metsätaloutta on 9.447.810 euroa ja toimintakate metsätalouden kanssa 9.243.730 euroa. Kirkollisverotuloja on arvioitu kertyvän 10.415.000 euroa. Vuosikatteeksi esityksessä muodostuu 1.103.970 euroa. Näin ollen kehysesitys päättyy pieneen positiiviseen 26.180 euron tulokseen. Kuitenkin rahoituslaskelma tulisi olemaan 83.210 euroa alijäämäinen. Jos vuosi 2023 toteutuu kehyslaskelman mukaisesti, voi todeta, että kaikki vuoden 2023 kertyvät verotulot ja toimintatuotot käytetään toimintaan. Samalla käytetään rahoituslaskelman osoittamalla tavalla edellisvuosien kertymiä. Palkankorotusten ja inflaation myötä on hyvä huomata, että vaikka kehysluonnos euromääräisesti näyttää edellisiä positiivisemmalta, rahan ostoarvo on heikentynyt ja heikentymässä.

Talousarviokehys vuodelle 2023 on esitetty liitteissä,

liite A/§ 129	tuloslaskelma
liite B/§ 129	rahoituslaskelma
liite C/§ 129	seurakuntien talousarviovarojen jako

Taloustoimisto julkaisee talousarvio- ja toimintasuunnitelmaohjeet seurakuntayhtymän yhteisellä verkkosivustolla ja antaa tukea yksiköille talousarvion laadinnassa kuten aiemminkin.

Hallintojohtaja esitys:

1. Seurakuntayhtymän talousarviokehys ja rahoituslaskelma hyväksytään liitteiden A/§ 129 ja B/§ 129 mukaisesti ja annetaan seurakunnille ja muille yksiköille talousarvion laadinnan pohjaksi.
2. Seurakuntien talousarviovarojen jako hyväksytään liitteen C/§ 129 mukaisesti.

---

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet - Protokolljusterarnas initialer

3. Seurakuntaneuvostojen, yhteisten työmuotojen johtokuntien sekä kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnan on valmisteltava talousarvioesityksensä 7.10.2022 mennessä.
4. Kiinteistötoimi valmistelee energiansäästöohjelman kahdella eri skenaariolla: energian hinta nousee moninkertaiseksi nykyisestä ja energian saatavuus vaarantuu.

Päätös: Ennen päätöksentekoa hallintojohtaja esitteli talousarviokehukseen vaikuttaneita tekijöitä.

Keskustelun jälkeen hallintojohtajan esityksen kohdat 1–4 hyväksyttiin yksimielisesti.

## § 130 / 2022

### ANNAN JA ELISABETHIN HAUTAUSMAIDEN LAAJENNUSALUEIDEN HANKINTA

*Valmistelija hautaustoimen päällikkö Janne Korhokangas*

#### Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta 16.8.2022 / § 41

Kokkolan kaupunki on loppuvuodesta 2020 avannut neuvottelut mahdollisuudesta hankkia maa-alueita hautausmaakiinteistöjen vierestä. Kohteina ovat yleiset maa-alueet Annan hautausmaan ja Elisabethin hautausmaan vierestä. Alueet ovat liitteissä A ja B. Kaavaillut hankinta-alueet on rajattu punaisella viivalla.

liite A/§ 41, kantakartta Annan hautausmaan alue  
liite B/§ 41, kantakartta Elisabethin hautausmaan alue

Annan hautausmaan viereinen alue on noin 1,4 hehtaaria ja Elisabethin hautausmaan viereinen alue noin 4,6 hehtaaria. Neuvotteluissa on päästy sopimukseen neliöhinnosta. Annan hautausmaan laajennusosan hinta on siten 28.000 euroa (2 euroa / neliömetri) + puuston arvo. Elisabethin laajennusosan hinta on 46.000 euroa (1 euroa / neliömetri) + puuston arvo. Elisabethin laajennusosassa puusto on heikkokasvuista ja pientä, valtaosin risukkoa.

liite C/§ 41, aiesopimus hautausmaat 2022

Aiesopimus määrittää, että kauppa molempien maa-alueiden ostosta toteutuu vasta kun kaavamuutokset hautausmaakäyttöön on hyväksytty. Kokkolan seurakuntayhtymä on tehnyt Kokkolan kaupungille virallisen kaavamuutosesityksen. Kaavamuutoksen käsittelyä varten Kokkolan seurakuntayhtymän hautaus toimi toimittaa kustannuksellaan alueista suuntaa-antavat maisema- ja käyttösuunnitelmat Kokkolan kaupungille. Käsittelyaika kaavamuutoksissa voi olla jopa 2 vuotta.

Lähivuosina, arviolta noin 5–7 vuoden kuluttua, laajennustarve voi tulla kyseeseen Annan hautausmaan osalta. Laajennusosaan on suunnitteilla lähinnä uurnapuisto, jonka perustamiskustannus on selvästi arkkuhauta- aluetta pienempi. Elisabethin hautausmaa on ollut käytössä vajaat 200 vuotta, ja sen viimeistä arkkuhauta-

aluetta varustetaan käyttöön. Arkkuhautapaikkoja on kuitenkin riittävästi vuosittaiset vainajamäärät huomioiden. Lisäksi Elisabethin hautausmaalla on paljon sukuhautoja, joissa on kapasiteettia.

Vaikka Elisabethin hautausmaan laajennusosaa ei ryhdyttäisi lähitulevaisuudessa perustamaan hautausmaakäyttöön, turvaa laajennusosa hautausmaa-alueiden riittävyyden myös tuleville sukupolville. Näiden maa-alueiden ostomahdollisuutta voidaan pitää ainutkertaisena, etenkin kun ne ovat kummankin hautausmaan välittömässä läheisyydessä.

Todettakoon, että hautausmaiden laajennusten päätännässä on kirkkolain 9 luvun 3 §:n mukaisesti oltava määräenemmistö, eli päätöksen tekemiseen vaaditaan, että vähintään kaksi kolmasosaa läsnä olevista ja enemmän kuin puolet kaikista kirkkovaltuuston jäsenistä sitä kannattaa.

Hautaustoimen päällikön esitys:

Esitetään yhteiselle kirkkoneuvostolle

1. maa-alueiden oston hyväksymisen esittämistä yhteiselle kirkkovaltuustolle, aiesopimuksen ehtojen mukaisesti,
2. määrärahojen lisäämisen esitystä investointisuunnitelmaan.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaan.

Yhteinen kirkkoneuvosto 25.8.2022 / § 130

Liite A/§ 130	Annan hautausmaan kantakartta
Liite B/§ 130	Elisabethin hautausmaan kantakartta
Liite C/§ 130	aiesopimus

Hallintojohtajan esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää, että yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy

1. maa-alueiden oston aiesopimuksen ehtojen mukaisesti,
2. investointisuunnitelmaan 101.000 euron määrärahamuutoksen maa-alueiden hankkimiseksi.

Päätös: Ennen päätöksentekoa hautaustoimen päällikkö esitteli laajennusalueita.

Hallintojohtajan esityksen kohdat 1 ja 2 hyväksyttiin yksimielisesti.



## § 131 / 2022

**KÄLVIÄN HAUTAUSMAAN KÄYTTÖSUUNNITELMA**

*Valmistelija hautaustoimen päällikkö Janne Korkiakangas*

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta 16.8.2022 / § 38

Kokkolan seurakuntayhtymän hautausmaiden käyttösuunnitelmien päivitys etenee hautausmaittain, uurnahauta-alueet, sekä muisto- ja sirottelulehdot huomioiden. Kälviän hautausmaan käyttösuunnitelmaa varten on tehty perusteellinen työ, joka on aloitettu kesällä 2020.

Käyttösuunnitelman päivitystä varten koko hautausmaan arkkuhautarivistöt on uudelleen merkattu, sillä aiemmin on ollut epävarmuutta esimerkiksi rivien alkupisteistä. Lisäksi suuren työn on teettänyt puutteellisen vainajarekisterin ja hautatietojen oikeaksi saattaminen. Samanaikaisesti on osaston 4 arkkupaikkojen hoitoa dokumentoitu haudoittain. Tältä osin kuulutusprosessi palautuvista haudoista aloitetaan myöhemmin tänä syksynä.

Uudessa käyttösuunnitelmassa merkittävin muutos on kriisialuevaraus- alueen muuttaminen eri paikkaan. Näin alkuperäiseen sijaintiin osastolla 3 on saatu pիրretyksi 173 uutta arkkuhautapaikkaa. Uusi kriisialuevaraus käsittää 150 paikkaa, ja se sijaitsee hautausmaan läntisellä osalla, varsinaisen arkkuhauta-alueen ulkopuolella. Kyseinen alue on kaavoitettu hautausmaakäyttöön. Kriisialuevarauksen kanssa samalla metsäpohjaisella alueella sijaitsee myös muisto- ja sirottelulehto.

Uurnahauta-alue on uudelleenpiirretty osastolle 10. Sen vieressä sijaitsee vuonna 2020 asennettu yhteismuistomerkki, johon omaiset voivat halutessaan tilata laatan muisto- tai sirottelulehtoon haudatun vainajan muistolle.

liite A/§ 38	käyttösuunnitelma
liite B/§ 38	osasto 3, muutokset
liite C/§ 38	osasto 4, muutokset
liite D/§ 38	osasto 10, uurnahauta-alue
liite E/§ 38	kriisialuevaraus, muisto- ja sirottelulehto

Hautaustoimen päällikön esitys:

Esitetään yhteiselle kirkkoneuvostolle Kälviän hautausmaan käyttösuunnitelman hyväksymistä. Hyväksyminen viedään edelleen yhteiselle kirkkovaltuustolle päätettäväksi, ja päätös alistetaan vielä Oulun tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

**Päätös:** Päätettiin esityksen mukaan.

Yhteinen kirkkoneuvosto 25.8.2022 / § 131

Liite A/§ 131	käyttösuunnitelma
Liite B/§ 131	osasto 3, muutokset
Liite C/§ 131	osasto 4, muutokset
Liite D/§ 131	osasto 10, uurnahauta-alue
Liite E/§ 131	kriisialuevaraus, muisto- ja sirotteluohje

Hallintojohtajan esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää, että yhteinen kirkkovaltuusto

1. hyväksyy Kälviän hautausmaan käyttösuunnitelman,
2. alistaa päätöksen Oulun hiippakunnan tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Päätös: Hallintojohtajan esityksen kohdat 1 ja 2 hyväksyttiin yksimielisesti.

**§ 132 / 2022****HAUTAKIVIÄ KOSKEVAT MÄÄRÄYKSET KÄLVIÄN HAUTAUSMAALLA**

*Valmistelija hautaustoimen päällikkö Janne Korhonen*

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta 16.8.2022 / § 39

Kälviän hautausmaan muistomerkkejä koskevat määräykset on päivitetty. Hautausmaalla on kaikkiaan 10 hautaosastoa. Arkkuhautaosastoilla maksimikorkeus määrätään 90 senttimetriin. Leveys arkkuhautapaikoilla on kaikissa 80 cm/hautametri. Uurnahautoille maksimikorkeus on 90 cm, ja leveys 55 cm.

Hautausmaan maa-aines on savipitoinen, jonka vuoksi useat hautakivet ovat mm. routimisen vuoksi kallistuneet tai jopa kaatuneet. Tämän vuoksi määrätään erikseen korkeudeltaan yli 65 cm muistomerkkien tapitus metallitangoilla pohjakiveen,

liite A / § 39.

Hautaustoimen päällikön esitys:

Esitetään yhteiselle kirkkoneuvostolle Kälviän hautausmaan muistomerkkejä koskevien määräysten hyväksymistä.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaan.

Yhteinen kirkkoneuvosto 25.8.2022 / § 132

Liite A/§ 132

hautakivimääräykset

Hallintojohtajan esitys:

Hyväksytään hautakiviä koskevat määräykset Kälviän hautausmaalla.

Päätös: Hallintojohtajan esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

**§ 133 / 2022****ALOITE HAUTAKYNTTILÄPALVELUSTA LÄHETYSTYÖN HYVÄKSI***Valmistelija hautaustoimen päällikkö Janne Korkiakangas*Kaustisen ja Ullavan seurakuntaneuvosto 6.6.2022 / § 32

Seurakuntayhtymän hautaustoimi tarjoaa yhtymän nettisivujen hautojen hoitohinnastossa mahdollisuutta tilata hautakynttilä pyhäinpäivänä (10 e/vuosi, 57 e/5 vuotta) sekä jouluaattona (10 e/vuosi, 57 e/5 vuotta). Tätä kautta tulevia tilauksia, joista huolehtii suntio, tulee Kaustisella vuosittain 12–13.

Korona-aikana useammassa seurakunnissa on havahduttu lähetystyön kannatuksen vähenemiseen ja mietitty uusia mahdollisuuksia lisätä tukea lähetykselle ja samalla vapaaehtoisten osallistamista eri tehtävien kautta.

Lähetysten vastuuryhmässä ideoitiin viime joulun edellä hautakynttiläpalvelu. Virikkeitä ideaan antoi tieto siitä, että vastaava toiminta pyörii Kouvolan seurakuntayhtymään kuuluvassa Valkealan seurakunnassa lähetystyön hyväksi. Mynämäen seurakunnassa hautakynttiläpalvelun tuotto tulee puolestaan lähetystyön ja partion hyväksi.

Lähetysten vastuuryhmän idea oli esillä viime jouluna työntekijäkokouksessa ja sai positiivisen vastaanoton. Tämän johdosta toteutettiin pienimuotoinen hautakynttiläpalvelu ”Tärkeä joulukortti” Kaustisella. Asiaa markkinoitiin niin, että omainen tai ystävä voisi tilata seurakunnasta palvelun, johon kuuluisi kynttilän vieminen haudalle, kuvan ottaminen puhelimella ja kuvan lähettäminen tilaajan puhelimeen. Maksu palvelusta oli 10 euroa seurakunnan lähetystyön hyväksi. Useat vapaaehtoiset olivat valmiita viemään hautakynttilöitä, vaikka tilauksia tuli lopulta vain muutamia. Myöhemmin vapaaehtoiset hakivat haudalta kynttilän jäännökset pois.

Kokeilua suunniteltaessa seurakunnasta ei muistettu olla yhteydessä hautaustoimen päällikköön, joka vastaa hautausmaista, mutta joulun edellä asiasta keskusteltiin yhdessä. Yhteneväisille käytännöille yhtymän seurakunnissa on perusteet jo pelkästään tiedotuksen kannalta. Yhtymän tarjoaman hautakynttiläpalvelun rinnalla ei Kaustisen ja Ullavan seurakunnan näkökulmasta ole olemassa suuria käytännön esteitä tarjota lähetystyön omaa hautakynttiläpalvelua. Suntion apua hautojen tarvitaan toki hieman myös siinä tapauksessa, että vapaaehtoiset huolehtivat kynttilöiden viemisen, kuvaamisen ja kuvien

lähettämisen. Tietosuojanäkökulmat huomioidaan ja laaditaan tarvittavat dokumentit.

Lähetyksen lähetysvastuuryhmä käsitteli hautakymnttiläpalvelua kokouksessaan 24.4.2022 ja ehdottaa, että Kaustisen ja Ullavan seurakunnassa hautakymnttiläpalvelusta vastaisi seurakunnan lähetystyö. Palvelussa ekologisesti käytettäisiin uusiohautakymnttilälasilyhtyjä. Palvelu koskisi Kaustisen hautausmaata, Holminiemen hautausmaata sekä Ullavan hautausmaata. Kymnttiläpalvelua tarjottaisiin pyhäinpäiväksi ja jouluksi. Tilaukset tehtäisiin sähköpostiin tai puhelimeen esimerkiksi lähetyssihteerille. Seurakunnan nettisivuille tulisi tilauskaavake.

Kirkkoherran esitys:

Seurakuntaneuvosto keskustelee lähetyksen vastuuryhmän esityksestä. Mikäli hautakymnttiläpalvelu saa neuvoston tuen, esitetään kiinteistö- ja hautaus-toimen johtokunnalle, että Kaustisen ja Ullavan seurakunnassa voitaisiin toteuttaa hautakymnttiläpalvelu lähetyksen hyväksi.

**Päätös:** Seurakuntaneuvosto keskusteli lähetyksen vastuuryhmän esityksestä. Kaustisen ja Ullavan seurakuntaneuvosto esittää kiinteistö- ja hautaus-toimen johtokunnalle, että Kaustisen ja Ullavan seurakunnassa voitaisiin toteuttaa hautakymnttiläpalvelu lähetyksen hyväksi pyhäinpäivänä ja jouluna. Tämä palvelu olisi yhtymän hautaus-toimen tarjoaman hautakymnttiläpalvelun rinnakkaista toimintaa vapaaehtoisten suorittamana. Lasilyhtyjen uusiokäyttö tukisi myös kestäväää kehitystä.

#### Kiinteistö- ja hautaus-toimen johtokunta 16.8.2022 / § 40

Kiinteistö- ja hautaus-toimen johtokunnalle on osoitettu Kaustisen ja Ullavan seurakuntaneuvoston aloite hautakymnttiläpalvelun perustamisesta lähetystyön hyväksi. Palvelu koskisi Kaustisen kirkkomaan, Holminiemen ja Ullavan hautausmaita.

Kokkolan seurakuntayhtymällä on yhteinen hautainhoitorahasto, jota hallinnoi hautaus-toimi. Hautainhoitorahaston kautta tapahtuu kaikki hautojen hoitoon liittyvät palvelut, lukuun ottamatta Halsuaa, joka liittyi yhtymään vuoden 2020 alussa. Halsuan hautausmaan osalta hautainhoito on ulkopuolisella taholla, mutta palvelu vastaa seurakuntayhtymän hautainhoitorahaston palvelua. Hautainhoitorahaston hautakymnttiläpalvelu on saatavissa pyhäinpäiväksi ja jouluaatoksi.

Hautaus-toimi pitää esitettyä palvelua hyvänä, eikä sen katsota olevan millään tapaa kilpailevaa toimintaa. Palveluesityksessä on kuitenkin se olennainen ero, että asiakas saa myös valokuvan kymnttilästä haudalla. Tämä tekee palvelusta eriarvoisen asiakkaisiin nähden, ja on hyvin todennäköistä, että tästä seuraa negatiivista palautetta niiltä, jotka ovat hankkineet palvelun perinteisesti hautainhoitorahaston kautta. Asiakas todennäköisesti ajattelee ostavansa palvelun seurakunnalta, eikä näe eroa siitä, tuleeko se lähetystyön vai hautainhoitorahaston kautta.

Mikäli ajatellaan hautainhoitorahaston palvelun laajentamista samalle tasolle kaikilla hautausmailla (kuvat asiakkaalle), ei resurssia siihen ole riittävästi.

Hautaustoimen päällikön esitys:

Esitetään yhteiselle kirkkoneuvostolle, että aloite on käsitelty, eikä hautakenttiläpalvelua laajenneta muille työaloille.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaan.

#### Yhteinen kirkkoneuvosto 25.8.2022 / § 133

Hallintojohtajan esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto

1. päättää, että hautakenttiläpalvelua ei laajenneta muille työaloille,
2. toteaa Kaustisen ja Ullavan seurakunnan seurakuntaneuvoston aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös: Keskustelun jälkeen hallintojohtajan esityksen kohdat 1 ja 2 hyväksyttiin yksimielisesti.

#### **§ 134 / 2022**

#### **TYÖAJAN MUUTTAMINEN OPPISOPIMUKSEN AJAKSI / LINNARINNE**

*Valmistelija hautaustoimen päällikkö Janne Korhokangas*

Mika (Mikko) Linnarinteen kanssa on tehty määräaikainen työsopimus 3.8.2022–31.7.2023. Hän toimii Kaustisen ja Ullavan seurakunnissa suntiona, pääpaikkana Ullava. Työsuhteessa on 50 prosentin työaika.

Hän on hakeutunut myös suntion koulutukseen, johon tarvitaan oppisopimus. Oppisopimuksen minimityöaika on 60 prosenttia. Oppisopimus voidaan tehdä ajalle 1.9.2022–30.6.2023.

10 prosentin työajan lisäys tarkoittaa 3,825 tuntia (noin 3 tuntia ja 50 minuuttia) viikossa. Oppisopimuksessa itseopiskelu, ja siihen liittyvät lähiopetuspäivät ovat muuta kuin työaika.

Ullavan suntioitehtävissä on ollut jo pitkään painetta työajan ylityksiin. Ylitykset työaikaseurannassa ovat vaihdelleet noin 10 tunnin ja 40 tunnin välissä. Niitä on tasattu joko aikahyvitysvapaina tai korvauksina. Ullavassa on lisäksi hautausmaakatselmuksessa hyväksytty hautausmaan puuiden korjaus, johon suntion työaika tulee kulumaan normaalitehtäviä enemmän.

Hallintojohtajan esitys:

Lisätään Mika Linnarinteen työaika 60 prosenttiin ajalle 1.9.2022–30.6.2023.

Päätös: Hallintojohtajan esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

**§ 135 / 2022****SOLDATSKÄR-TYÖRYHMÄN MUISTIO 6.4. JA LOPPULAUSUNTO**

*Valmistelija hallintojohtaja Anne Jokela*

Soldatskär-työryhmä on kokoontunut 6.4.,

liite A/§ 135.

Työryhmä on jättänyt yhteiselle kirkkoneuvostolle loppulausunnon,

liite B/§ 135.

Soldatskär -työryhmä on päättänyt suosittamaan, että:

- Soldatskärin ydinalue on syytä saattaa ensi vaiheessa kokonaan seurakuntayhtymän omistukseen, ja sen jälkeen huolehtia sen saattaminen rakennuskelpoiseksi alueeksi.
- Ensisijaisesti myydä Soldatskärin ydinalue paikalliselle luotettavalle rakennusyhtiölle edelleen kehitettäväksi. Mahdollisuus seurakuntayhtymän osallistumiselle hankkeeseen Soldatskärin tontin arvolla pidetään myös mahdollisena.
- Puoltaa virkamiestasolla neuvotellun mallin hyväksymistä seurakuntayhtymän hallintoelimissä. Mallissa Kokkolan seurakuntayhtymä myy Kokkolan kaupungille Soldatskärin kaavassa viheralueeksi kaavoitetut rantakaistaleet. Toisaalta seurakuntayhtymä ostaa Kokkolan kaupungilta Soldatskärin rakennusalaan kuuluvan Kokkolan kaupungin kaistaleen sekä Kokkolan kaupungilta vuokratun Torsön leirikeskuksen määräalan/kiinteistön. Rantakaistaleen ja Torsön neliöhinnat näissä kaupoissa ovat samanhintaisia.

Hallintojohtajan esitys:

Merkitään tiedoksi.

Päätös: Keskustelun jälkeen merkittiin tiedoksi.

**§ 136 / 2022****MAA-ALUEIDEN VAIHTOKIRJA / SOLDATSKÄRIN JA TORSÖN ALUEET**

*Valmistelija kiinteistöpäällikkö Veli-Matti Raappana*

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta 16.8.2022 / § 42

Kokkolan seurakuntayhtymä ja Kokkolan kaupunki ovat neuvotelleet maanvaihtokaupoista Soldatskärin niemen reuna-alueilla sekä Torsön kesäkodin alueella. Maanvaihtoneuvottelut lähtivät etenemään Soldatskärin ja Varvin alueen asemakaavamuutoksen tultua lainvoimaiseksi.

Liite A / § 42 Vaihtokirja

Uudessa asemakaavassa Soldatskärin niemen reuna-alueet on kaavoitettu lähivirkistysalueiksi (VL/s) palvelemaan kansallisen kaupunkipuiston retkeilyreitien rakentamista. Valtaosa niemen reuna-alueista, 9.596 m<sup>2</sup>, on seurakuntayhtymän omistuksessa. Retkeilyreitien rakentamisen edellytyksenä on, että maa-alueet ovat kokonaan kaupungin omistuksessa. Mahdollisuus saada Torsön kesäkodin maapohja seurakuntayhtymän omistukseen on ainutkertainen, sillä kaupungilla on olemassa periaatepäätös, minkä perusteella kaupunki ei luovuta ranta-alueitaan. Tässä vaihtokirjassa ranta-alue kuitenkin vaihdettaisiin ranta-alueeseen, jolloin vaihtokirjasta hyötyisi myös kaupunki.

Seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto perusti Soldatskärin työryhmän 23.9.2021 pohtimaan alueen jatkokehittämistä oman leirikeskuskäytön päätyttyä muutamaa vuotta aiemmin. Työryhmä selvitti alueen markkinatilannetta ja kiinteistön realisoinnin eri muotoja, ja tuli loppupäätelmässään ensisijaisesti siihen tulokseen, että asuinrakentamisen mahdollistava korttelialue myydään kaavoitettuna ulkopuoliselle toimijalle. Alueen jatkokehittäminen edellyttää asuinrakentamisen korttelialueeksi (A) kaavoitetun 219 m<sup>2</sup> määräalan hankkimista Kokkolan kaupungilta seurakuntayhtymälle. Kortteli ei ole rakentamiskelpoinen, ennen kuin se on kokonaisuudessaan seurakuntayhtymän omistuksessa.

Vaihtokirja käsittää myös Torsön kesäkodin 6.600 m<sup>2</sup> suuruisen maapohjan omistusoikeuden siirtymisen seurakuntayhtymälle. Seurakuntayhtymä on vuokrannut alan Kokkolan kaupungilta vuoden 2042 loppuun saakka. Maapohjan siirtyminen seurakuntayhtymän omistukseen mahdollistaisi kesäkodin rakennusinvestoinnit ja turvaisi alueen käyttämisen leirikeskustoimintaan myös vuokra-ajan päättymisen jälkeen.

Liite B / § 42 Soldatskär, määräalat

Liite C / § 42 Torsö, määräala

Vaihtokirjan määräalat on arvotettu karkeasti Soldatskärin työryhmässä asiantuntija-apua hyödyntäen. Lopullisista neuvotteluhinnoista pyydettiin vielä näkemys Asunto Björndahl LKV Oy:ltä.

Liite D / § 42 Neliöhintataulukko, kaikki määräalat

Liite E / § 42 Hintanäkemys, Asunto Björndahl Kokkola LKV Oy

Vaihtokirjan mukaisilla hinnoilla seurakuntayhtymä saa vaihtokirjan mukana välirahaa 19.527 euroa. Tämän lisäksi Kokkolan kaupunki tilittää etukäteen maksetut vuokrat takaisin Torsön kesäkodin alueelta.

Kiinteistöpäällikön esitys:

Esitetään yhteiselle kirkkoneuvostolle vaihtokirjan hyväksymistä.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaan.

Yhteinen kirkkoneuvosto 25.8.2022 / § 136

Liite A/§ 136	vaihtokirja
Liite B/§ 136	Soldatskärin määräalat
Liite C/§ 136	Torsön määräala
Liite D/§ 136	neliöhintataulukko
Liite E/§ 136	kiinteistövälittäjän hintanäkemys

Hallintojohtajan esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää, että yhteinen kirkkovaltuusto

1. hyväksyy laaditun vaihtokirjan,
2. alistaa päätöksen kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Päätös: Ennen päätöksentekoa kiinteistöpäällikkö esitteli maanvaihtoja.

Keskustelun jälkeen päätösehdotuksen kohdat 1 ja 2 hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkittiin pöytäkirjaan, että pidettiin kokoustauko kello 18.05–18.15 tämän pykälän päätöksenteon jälkeen.

**§ 137 / 2022**

**LINTUKANKAAN TUULIPUISTON MAANVUOKRA- JA KÄYTTÖOIKEUSSOPIMUS**

*Valmistelija tekninen isännöitsijä Hannu Hyvärinen*

OX2 Finland Oy on ollut yhteydessä seurakuntayhtymään ensimmäisen kerran 15.2.2022 päivätyllä kirjeellä. OX2 on järjestänyt hanketta koskevia maanomistajatilaisuuksia kevään 2022 aikana. Tekninen isännöitsijä on osallistunut 15.3.2022 järjestettyyn virtuaalitalaisuuteen. Hankkeeseen muodostettiin maanomistajaryhmä, johon valikoitui kuusi jäsentä. Seurakuntayhtymän edustajaa ei ole jäsenenä maanomistajaryhmässä.

Aloite hankkeen käynnistämiseksi on tehty alun perin alueen muiden maanomistajien toimesta.

OX2 Finland Oy on toimittanut 1.6.2022 seurakuntayhtymälle 19.1.2022 päivätyn maanvuokra- ja käyttöoikeussopimusluonnoksen hyväksyttäväksi,

liite A/§ 137.

Sopimus koskee neljää seurakuntayhtymän kiinteistöä: Kalliokangas, Siirtola, Ulvi ja Rymningen. Seurakuntayhtymän maanomistus hankealueella on 103,71 hehtaaria. Hankealueen koko on noin 4.500 hehtaaria, ja alueelle on suunnitteilla 25–30 voimalaa.



Maanomistajaryhmä on käynyt Lintukankaan hankealuetta koskevat vuokrasopimusneuvottelut OX2 Finland Oy:n kanssa. Sopimuksen ehdot ovat yhteneväiset OX2:n lähistöllä sijaitsevan Pihtinevan hankealueen kanssa.

Pihtinevan aluetta koskeva vuokrasopimus on hyväksytty tuomiokapitulissa, ja allekirjoitettu seurakuntayhtymässä 1.7.2022. OX2 on ilmoittanut vievänsä kumpaakin hanketta eteenpäin samanaikaisesti.

Hankkeen kaavoitus ja ympäristövaikutusten arviointi on käynnissä. OX2 Finland Oy:n tavoitteena on rakennustöiden alkaminen vuosien 2025–2027 aikana.

OX2 Finland Oy:tä on informoitu kiinteistölle Siirtola perustettavasta Ahvenlammen luonnonsuojelualueesta.

OX2 Finland Oy on ilmoittanut olevansa tietoinen seurakuntayhtymän hyväksyntäprosessista, ja että sopimus on käytännössä allekirjoitettavissa vasta vuoden 2022 loppupuolella.

Hallintojohtajan esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää, että yhteinen kirkkovaltuusto

1. hyväksyy vuokrasopimusluonnoksen OX2 Finland Oy:n kanssa 31.12.2081 saakka,
2. alistaa päätöksen Oulun tuomiokapitulien vahvistettavaksi.

Päätös: Ennen päätöksentekoa tekninen isännöitsijä esitteli maanvuokra- ja käyttöoikeussopimusta.

Hallintojohtajan esityksen kohdat 1 ja 2 hyväksyttiin yksimielisesti.

## § 138 / 2022

### MAA-AINEKSEN OTTOSOPIMUS / RAUMAN KONE OY

*Valmistelija tekninen isännöitsijä Hannu Hyvärinen*

#### Yhteinen kirkkoneuvosto 19.5.2022 / § 85

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi 12.10.2017 maa-aineksen ottosopimuksen Rauman Kone Oy:n kanssa,

liite A/§ 85

ottosopimus ja kartta

Kaustisen seurakunnan jäsen Urpo Nykyri jätti päätöksestä oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimusta perusteltiin haitoilla, joita murskaamo tulisi mahdollisesti aiheuttamaan hevosten valmennukseen Kiviharjun metsäautotiellä.

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti 7.11.2017 olla muuttamatta päätöstä ja jätti lopullisen luparatkaisun asioista vastaavien viranomaisten päätettäväksi.

Urpo Nykyri jätti valituksen Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle. Pohjois-Suomen hallinto-oikeus hylkäsi valituksen.

Rauman Kone Oy on esittänyt muutosta maa-aineksen ottosopimukseen Kokkolan seurakuntayhtymän Kaustisella sijaitsevalla kiinteistöllä Perämetsä 236-401-19-204.

Yrittäjä on ollut yhteydessä seurakuntayhtymään puhelimitse ja sähköpostitse 18.1.2022 ja 23.2.2022 sekä 28.2.2022. Yhteydenotoissa yrittäjä on esittänyt voimassa olevan sopimuksen jatkamista siten, että se vastaisi uutta, Kaustisen kunnalta haettavaa kymmenen vuoden ympäristölupaa. Nykyinen vuokrasopimus on merkitty päättyväksi 31.12.2027.

Kaustisen kunta on antanut Kokkolan seurakuntayhtymälle tiedoksi 9.3.2022 päivätyllä kirjeellä Rauman Kone Oy:n jättämät lupahakemukset koskien kalliolouhustoimintaa seurakuntayhtymän kiinteistöllä,

liite B/§ 85

kuulutus

Kokkolan seurakuntayhtymä on 4.4.2022 Kaustisen kunnan lupaviranomaiselle lähetetyllä tiedoksiannolla ilmoittanut, että seurakuntayhtymällä ei ole voimassa olevaa jatkosopimusta yrittäjän kanssa.

Vuokralaisen esittämä uusi arvio louhittavasta maa-ainesmäärästä on 100.000 k-m<sup>3</sup>, kun se sopimuksessa on 250.000 tonnia. Vuokran suuruudeksi on määrätty 0,38 euroa / tonni (alv 0 %) ilman indeksisidonnaisuutta tai takuusummaa. Vuokratuotto on näin ollen suoraan verrannollinen louhittavan kiviaineksen määrään. Louhittavaksi ilmoitettu määrä (100.000 k-m<sup>3</sup>) on vuokralaisen ilmoittama arvio, eikä sitä ole seurakuntayhtymän toimesta varmennettu.

Vuokralainen ei ole käynnistänyt sopimuksen mukaista kalliolouhustoimintaa kuluneen viiden sopimusvuoden aikana. Tästä johtuen seurakuntayhtymä ei ole saanut lainkaan vuokraa sopimusajalta.

Sopimuksessa ei ole myöskään asetettu maanomistajalle vakuusvelvoitetta maaperän ennallistamiseksi louhustoiminnan päättyessä. Näin ollen, toiminnan ylläpitäen lakatessa maaperän ennallistaminen saattaa jäädä seurakuntayhtymän vastuulle.

Kaustisen kunnan ympäristönsuojeluviranomainen on ilmoittanut seurakuntayhtymälle viranomaisen vaatiman vakuuden olevan suuruudeltaan 7.200 euroa.

Alkuperäinen maanvuokrasopimus on monilta osin vuokranantajalle epäedullinen, eikä seurakuntayhtymä näe taloudellisten ja ympäristönäkökohtien valossa perustetta sopimuksen jatkamiselle nykymuotoisena. Mikäli louhustoimintaa halutaan käynnistää kyseisellä kiinteistöllä, tulisi laatia kokonaan uusi sopimus.

Yritys ei ole voinut noudattaa voimassa olevaa sopimusta eikä louhintatoimintaa ole kiinteistöllä käynnistetty. Seurakuntayhtymä maanomistajana ei ole näin ollen saanut sopimuksen mukaisia tuloutuksia toiminnasta, jolloin muodostuu sopimuksen purkuperuste.

Hallintojohtajan esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää, että

1. voimassa olevaa maa-aineksen ottosopimuksen voimassaoloa ei pidennetä,
2. sopimus puretaan kuuden kuukauden irtisanomisajalla.

Päätös: Keskustelun jälkeen päätettiin yksimielisesti palauttaa asia uuteen valmisteluun.

#### Yhteinen kirkkoneuvosto 25.8.2022 / § 138

Kaustisen kunnan ympäristölautakunta on yksimielisesti evännyt 21.6.2022 Rauman Kone Oy:n hakemuksen.

Hallintojohtajan esitys:

Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

#### **§ 139 / 2022**

#### **KIINTEISTÖ- JA HAUTAUSTOIMEN JOHTOKUNNAN PÖYTÄKIRJA 16.8.**

*Valmistelija hallintosihteeri Susanna Herlevi*

Kiinteistö- ja hautaus-toimen johtokunta on pitänyt kokouksen 16.8.,

liite A/§ 139.

Hallintojohtajan esitys:

Merkitään tiedoksi ja todetaan, ettei yhteinen kirkkoneuvosto vaadi kirkkolain 10 luvun 5 §:n mukaisesti pöytäkirjan päätösten ottamista käsiteltäväkseen.

Päätös: Hallintojohtajan esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

#### **§ 140 / 2022**

#### **PÄÄTÖKSEN OIKAISEMINEN / HARKINNANVARAISET VAPAAT**

*Valmistelija henkilöstöpäällikkö Jaana Peltoniemi*

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti 16.6.2022 linjauksesta työnantajan myöntämistä harkinnanvaraisista vapaista. Oulun hiippakunnan tuomiokapituli puuttui päätöksen muotoon. Kirkkojärjestyksen mukaan seurakuntaneuvostot päättävät virka-vapauden muulle viranhaltijalle kuin papin viran haltijalle. Tästä johtuen päätökseen on lisättävä, että Kokkolan seurakuntayhtymän seurakunnat voivat noudattaa linjausta suosituksena,

liite A/§ 140.

Hallintojohtajan esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto lisää linjaukseen työnantajan myöntämistä harkinnanvaraisista vapaista tarkennuksen, jonka mukaan Kokkolan seurakuntayhtymän seurakunnat voivat noudattaa linjausta suosituksena.

Päätös: Hallintojohtajan esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

## § 141 / 2022

### IRTISANOUTUMISILMOITUS SIIVOOJA-VAHTIMESTARIN TYÖSUHTEESTA / ENLUND

*Valmistelija palvelupäällikkö Mari Lehtiheimo*

Siivooja-vahtimestari Nina Enlund on jättänyt irtisanoutumisilmoituksen 24.7.2022 siirtyäkseen toisen työnantajan palvelukseen.

Nina Enlund on tullut Kokkolan seurakuntayhtymän palvelukseen 1.1.2007 ja on toiminut tehtävässään pääasiallisesti Kaarlelan seurakuntakodilla ja Torsön kesäkodilla.

Työntekijän irtisanoutumisaika on yksi kuukausi, kun työsuhde on jatkunut yli viisi vuotta.

Hallintojohtajan esitys:

Todetaan, että Nina Enlundin työsuhteen päättymispäivä on 30.9.2022.

Päätös: Hallintojohtajan esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

## § 142 / 2022

### SIIRTÄMINEN RUOKAPALVELUTYÖNTEKIJÄN TOIMEEN KAARLELAN SEURAKUNTAKODILLE / UNTINEN

*Valmistelija palvelupäällikkö Mari Lehtiheimo*

Kaarlelan seurakuntakodin siivooja-vahtimestarin tehtävän jäätyä vapaaksi, on mahdollistunut keittiökoulutuksen saaneen ja sitä kautta keittotaitoisen työntekijäosaamisen parantaminen Kaarlelan ja Torsön toimipisteissä. Tähän saakka toimipisteissä työskennelleistä ainoastaan yhdellä on ollut keittiöalan koulutus, mikä on aiheuttanut merkittävää kuormittumista ja haastetta työvuoro- ja lomasuunnitteluun. Työntekijöitä ei myöskään ole ollut mahdollista kierrättää tehokkaasti eri toimipisteissä, ja on jouduttu usein turvautumaan ulkopuolisiin sijaisiin.

Palvelupäällikkö esittää, että työssäjaksamisen parantamiseksi vapautuvan tehtävän nimike vaihdetaan ruokapalvelutyöntekijäksi. Nimikkeestä huolimatta tehtävän sisältö säilyy muilta osin samana, mutta siihen lisätään ruoanvalmistukseen, tilauksiin ja laskutukseen liittyviä tehtäviä.

Työsopimuslain mukaan ennen kokoaikaisen tehtävän uudelleen auki laittamista on sitä tarjottava niille osa-aikaisille työntekijöille, jotka täyttävät tehtävän edellyttämät osaamis- ja koulutusvaatimukset. Paikkaa on tarjottu Vasikkasaassa osa-aikaisina osan vuotta työskenteleville ruokapalvelutyöntekijöille Minna Untiselle ja Eija Isoaholle. Minna Untinen on ilmoittanut halukkuutensa vaihtaa työpisteensä Kaarlelaan.

Hallintojohtajan esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto

1. vaihtaa Kaarlelan seurakuntakodin siivoaja-vahtimestarin nimikkeen ruokapalvelutyöntekijäksi,
2. siirtää Minna Untisen Kaarlelan seurakuntakodin ruokapalvelutyöntekijän toimeen vanhana työntekijänä 1.10.2022 alkaen,
3. toteaa tehtävän vaativuusryhmäksi 401.

Päätös: Hallintojohtajan esityksen kohdat 1–3 hyväksyttiin yksimielisesti.

#### § 143 / 2022

### **VASIKKASAAREN LEIRIKESKUKSEN RUOKAPALVELUTYÖNTEKIJÄN TOIMEN HAETTAVAKSI JULISTAMINEN**

*Valmistelija palvelupäällikkö Mari Lehtiheimo*

Vasikkasaaren leirikeskuksessa työskentelee vakituisesti palveluvastaava ja kaksi ruokapalvelutyöntekijää. Tarvittaessa Vasikkasaaren työntekijät sijaistavat koko seurakuntayhtymän alueella eri toimipisteissä, kuten muukin keittiösiivoushenkilökunta. Ruokapalvelutyöntekijöiden työsuhde on osa-aikainen (80 %) vuosittain 1.11.–28.2., muun aikaa he ovat kokoaikaisia.

Ruokapalvelutyöntekijä Minna Untinen on siirretty ruokapalvelutyöntekijäksi Kaarlelan seurakuntakodille. Häneltä vapautuva paikka Vasikkasaaren leirikeskuksessa on tarpeen täyttää, jotta toiminnan ylläpitäminen siellä on ylipäätään mahdollista.

Kelpoisuusehtona ruokapalvelutyöntekijän tehtävään on soveltuva ammatillinen koulutus, esimerkiksi cateringalan peruskoulutus (kokki) tai vastaava käytännön työssä hankittu kokemus. Kielitaitovaatimuksena on toisen kotimaisen kielen hyvä ja toisen vähintään tyydyttävä suullinen osaaminen.

Työsuhde alkaa 1.10.2022 tai sopimuksen mukaan. Tehtävän vaativuusryhmä on 401.

Tehtävän täyttämistä valmistelemaan tulee nimetä työryhmä.

Hallintojohtajan esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto

1. julistaa ruokapalvelutyöntekijän toimen haettavaksi,
2. nimeää palvelupäällikkö Mari Lehtiheimon, henkilöstöpäällikkö Jaana Peltoniemen ja Kokkolan suomalaisen seurakunnan johtava nuorisotyönohjaaja Heli Järven valmistelemaan ruokapalvelutyöntekijän valintaprosessia.

Päätös: Hallintojohtajan esityksen kohdat 1 ja 2 hyväksyttiin yksimielisesti.

## **§ 144 / 2022 TYÖVAPAA-ANOMUS / KESKI-RAHKONEN**

*Valmistelija henkilöstöpäällikkö Jaana Peltoniemi*

Rekisterisihteeri Anu Keski-Rahkonen anoo palkatonta työvapaata 1.9.–31.12.2022. Työvapaan ajan hän on sijaisena toisen työnantajan palveluksessa.

Rekisteripäällikkö puoltaa anomusta.

Hallintojohtajan esitys:

Myönnetään Anu Keski-Rahkoselle palkatonta työvapaata 1.9.-31.12.2022.

Päätös: Hallintojohtajan esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

## **§ 145 / 2022 PERUSPALKAN MÄÄRITTELY / LAPINOJA**

*Valmistelija henkilöstöpäällikkö Jaana Peltoniemi*

Oulun tuomiokapituli on 16.6.2022 antanut pastori Antti Lapinolle viranhoitomääräyksen Lohtajan seurakunnan kirkkoherran virkaan 1.9.2022 alkaen.

Kirkon työmarkkinalaitos on määritellyt Lohtajan seurakunnan kirkkoherran palkan kuuluvaksi hinnoitteluryhmään K10 (3.709,42–4.768 euroa) ja yhteinen kirkkoneuvosto päättää kirkkoherran palkasta hinnoitteluryhmän puitteissa.

Antti Lapinoja on hoitanut Lohtajan kirkkoherran tehtävän lisäksi Kälviän kirkkoherran virkaa 1.6.2020 alkaen. Nyt palataan takaisin aikaisempaan järjestelyyn, jolloin molemmilla seurakunnilla oli oma kirkkoherra. Peruspalkan määrittelyn perustana on Lohtajan kirkkoherran aikaisempi peruspalkka ja siihen tulleet vuosittaiset korotukset. Tehtävän vaativuuden voidaan katsoa olevan sama kuin aikaisemminkin.

Kokkolan seurakuntayhtymän kirkkoherrojen peruspalkkaa on korotettu kuuden palvelusvuoden jälkeen. Tästä suosituksesta kirkon virka- ja työehtosopimus on luopunut. Kirkon työ- ja virkaehtosopimus suosittaa uuden viranhaltijan peruspalkan arvioimista 6–12 kuukauden virantoimituksen alkamisen jälkeen. Peruspalkkaa voidaan tarkastaa palvelusuhteen aikana, jos tehtävän vaativuus muuttuu tai viranhaltijan ammatinhallinta tai suoriutuminen muuttuu huomioiden työn tuloksellisuuden ja laadun sekä toimintaympäristön hallinnan. Ylemmän johdon palkkaryhmä tekee myöhemmin syksyllä esityksen kirkkoherran peruspalkan tarkastamisesta palvelusuhteen aikana.

Kokkolan seurakuntayhtymän ylimmän johdon palkkausryhmä on käsitellyt Antti Lapinojan palkka-asiaa kokouksessa 9.6.2022.

Puheenjohtajan esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää ylimmän johdon palkkausryhmän valmistelun pohjalta, että Lohtajan seurakunnan kirkkoherra Antti Lapinojan peruspalkka on 1.9.2022 alkaen [REDACTED] euroa.

**Päätös:** Ennen päätöksentekoa henkilöstöpäällikkö esitteli Antti Lapinojan peruspalkan määrittelyä.

Puheenjohtajan esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Antti Lapinoja poistui asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Hannu Kuusniemi ilmoitti olevansa jäävi, koska Antti Lapinoja on hänen sisarenpoikansa. Hän poistui asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

## § 146 / 2022

### PERUSPALKKAN MÄÄRITTELY / JUVILA

*Valmistelija henkilöstöpäällikkö Jaana Peltoniemi*

Oulun tuomiokapituli on 16.6.2022 antanut pastori Kai Juvilalle viranhoitomääräyksen Kälviän seurakunnan kirkkoherran virkaan 1.9.2022.

Kirkon työmarkkinalaitos on määritellyt Kälviän seurakunnan kirkkoherran palkan kuuluvaksi hinnoitteluryhmään K10 (3.709,42–4.768 euroa) ja yhteinen kirkkoneuvosto päättää kirkkoherran palkasta hinnoitteluryhmän puitteissa.

Lohtajan kirkkoherra on hoitanut oman tehtävänsä lisäksi Kälviän kirkkoherran virkaa 1.6.2020 alkaen. Nyt palataan takaisin aikaisempaan järjestelyyn, jolloin molemmilla seurakunnilla oli oma kirkkoherra. Peruspalkan määrittelyn perustana on Kälviän kirkkoherran aikaisempi peruspalkka ja siihen tulleet vuosittaiset korotukset. Tehtävän vaativuuden voidaan katsoa olevan sama kuin aikaisemminkin.

Kokkolan seurakuntayhtymän kirkkoherrojen peruspalkkaa on korotettu kuuden palvelusvuoden jälkeen. Tästä suosituksesta kirkon virka- ja työehtosopimus on luopunut. Kirkon työ- ja virkaehtosopimus suosittaa uuden viranhaltijan peruspalkan arvioimista 6–12 kuukauden virantoimituksen alkamisen jälkeen. Peruspalkkaa voidaan tarkastaa palvelusuhteen aikana, jos tehtävän vaativuus muuttuu tai viranhaltijan ammatinhallinta tai suoriutuminen muuttuu huomioiden työn tuloksellisuuden ja laadun sekä toimintaympäristön hallinnan. Ylemmän johdon palkkaryhmä tekee myöhemmin syksyllä esityksen kirkkoherran peruspalkan tarkastamisesta palvelusuhteen aikana.

Kokkolan seurakuntayhtymän ylimmän johdon palkkausryhmä on käsitellyt hänen palkka-asiaansa alustavasti kokouksessa 9.6.2022.

Puheenjohtajan esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää ylimmän johdon palkkausryhmän valmistelun pohjalta, että Kälviän seurakunnan kirkkoherra Kai Juvilan peruspalkka on 1.9.2022 alkaen [REDACTED] euroa.

Päätös: Ennen päätöksentekoa henkilöstöpäällikkö esitteli Kai Juvilan peruspalkan määrittelyä.

Puheenjohtajan esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

## § 147 / 2022

### YLIMMÄN JOHDON PALKKAUSRYHMÄN MUISTIO 9.6.

*Valmistelija henkilöstöpäällikkö Jaana Peltoniemi*

Ylimmän johdon palkkausryhmä on pitänyt kokouksen 9.6.,

liite A/§ 147.

Hallintojohtajan esitys:

Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

## § 148 / 2022

### AVUSTUSANOMUS / LOHTAJAN KIRKKOMUSIIKKIJUHLAT RY

*Valmistelija hallintosihteeri Susanna Herlevi*

Lohtajan kirkkomusiikkijuhlat ry anoo 3.000 euron avustusta Joonas Kokkosen oopperan Viimeiset kiusaukset kuluihin sekä vapautusta Kokkolan kirkon vuokrasta 1.500 euroa,

liite A/§ 148.



Anomusta perustellaan heikentyneellä koronatilanteella, joka vaikutti lipunmyyntiin.

Kirkko ja seurakuntakeskuksen tiloja oli varattuna harjoituksia ja konserttia varten 25.7.–29.7. klo 8–24.

Hallintojohtajan esitys:

Myönnetään Lohtajan kirkkomusiikkijuhlat ry:lle vapautus Kokkolan kirkon vuokrasta 1.500 euroa.

Päätös: Hallintojohtajan esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

#### **§ 149 / 2022**

#### **KOKKOLAN ALUEKESKUSREKISTERIN YHTEISJOHTOKUNNAN PÖYTÄKIRJA 1.6.**

*Valmistelija hallintosihteeri Susanna Herlevi*

Kokkolan aluekeskusrekisterin yhteisjohtokunta on pitänyt kokouksen 1.6.,

liite A/§ 149.

Hallintojohtajan esitys:

Merkitään tiedoksi ja todetaan, ettei yhteinen kirkkoneuvosto vaadi kirkkolain 10 luvun 5 §:n mukaisesti pöytäkirjan päätösten ottamista käsiteltäväkseen.

Päätös: Hallintojohtajan esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

#### **§ 150 / 2022**

#### **JOHTAVIEN VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖSLUETTELOT**

*Valmistelija hallintosihteeri Susanna Herlevi*

Seurakuntayhtymän johtavien viranhaltijoiden päätösluettelot annetaan tiedoksi,

liite A/§ 150.

Hallintojohtajan esitys:

Merkitään tiedoksi ja todetaan, ettei yhteinen kirkkoneuvosto vaadi päätösten ottamista käsiteltäväkseen.

Päätös: Hallintojohtajan esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

**§ 151 / 2022**  
**ILMOITUSASIA**

*Valmistelija hallintosihteeri Susanna Herlevi*

1. Oulun hiippakunnan tuomiokapitulin vahvistus maanvuokrasopimukselle

Oulun hiippakunnan tuomiokapituli on 16.6.2022 vahvistanut yhteisen kirkkovaltuuston 24.3.2022 hyväksymän Kaukasennevan tuulipuistoalueen varaus- ja vuokrasopimusta koskevan muutossopimuksen Tuulikaarron Voima Oy:n kanssa.

2. Kirkkohallituksen vahvistus striimauslaitteiden asentamiselle

Kirkkohallituksen virastokollegio on 16.6.2022 vahvistanut yhteisen kirkkovaltuuston 24.3.2022 päätöksen striimauslaitteiden asentamisesta Kokkolan, Kaarlelan, Ykspihlajan, Lohtajan, Kälviän, Halsuan, Kaustisen ja Ullavan kirkkoihin.

Hallintojohtajan esitys:

Merkittään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

**§ 152 / 2022**  
**ANOMUS HAUTAUSKULUJEN POISTAMISESTA**

Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta 24 § 1 mom. 25 kohta

**§ 153 / 2022**  
**SALASSA PIDETTÄVÄ**

Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta 24 § 1 mom. 6 kohta

**§ 154 / 2022**  
**SEURAKUNTATILOJEN VARAUSPERIAATTEET**

Torbjörn Sandell kysyi, onko seurakuntatilojen sekä ulkoisia että sisäisiä varauksia varten laadittu varausperiaatteet. Periaatteissa voitaisiin määritellä, miten omaa toimintaa priorisoidaan suhteessa ulkopuoliseen toimintaan.

Päätös: Keskustelun jälkeen päätettiin yksimielisesti siirtää asia kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnalle, joka selvittää tilojen käytön periaatteet.

## 1. MUUTOKSENHAKUKIELLOT

### Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

**Pöytäkirjan pykälät:** 125, 126, 127, 128, 129, 130, 131, 132, 133, 134, 135, 136, 137, 138, 139, 140, 141, 142, 143, 144, 145, 146, 147, 149, 150, 151, 154, 155, 156

### Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

**Pöytäkirjan pykälät:** 148, 152

### Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulien tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

**Pöytäkirjan pykälät:**

### Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).

Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).

Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.

Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).

Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

**Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:** 153 (hallintolaki 53 d §)

### **Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot**

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon. Kansalliset kynnsarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60.000 euroa (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut),
- 150.000 euroa (rakennusurakat),
- 400.000 euroa (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveyspalvelut),
- 300.000 euroa (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut),
- 500.000 euroa (käyttöoikeussopimukset).

**Pöytäkirjan pykälät:**

## **2. OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

### **Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

### **Kokkolan seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto**

Postiosoite: Läntinen Kirkkokatu 17, 67100 Kokkola  
 Käyntiosoite: Läntinen Kirkkokatu 17, 67100 Kokkola  
 Sähköposti: kokkola@evl.fi

**Pöytäkirjan pykälät:** 148, 152

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

### **Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi,
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä,
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan,
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

## **3. VALITUSOSOITUS**

### **a) Kirkollis- ja hallintovalitukset**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

#### **Valitusviranomainen ja yhteystiedot:**

##### **Pohjois-Suomen hallinto-oikeus**

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu  
Käyntiosoite: Isokatu 9, 90100 Oulu  
Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

#### **Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:**

#### **Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:**

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

## **Kirkollisvalitus alistusasiassa**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

### **Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:**

#### **Oulun hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:**

Postiosoite: PL 85, 90101 Oulu  
 Käyntiosoite: Hallituskatu 3, 90100 Oulu  
 Sähköposti: oulu.tuomiokapituli@evl.fi

#### **Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:**

Postiosoite: PL 210, 00131 Helsinki  
 Käyntiosoite: Eteläranta 8, 00131 Helsinki  
 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi  
 Telekopio: 09 1802 350

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

### **Muutoksenhakuajan laskeminen**

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

## **4. VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU**

### **Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot,
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää,
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä,
- päätös, johon haetaan muutosta,
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi,
- vaatimusten perustelut,
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

### Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen,
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta,
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomaisen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

### Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

### Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 euroa ja markkinaoikeudessa 2.050 euroa. Käyttelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4.100 euroa, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6.140 euroa, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

## § 156 / 2022

### KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja luki Herran siunauksen ja päätti kokouksen klo 19.15.

Kokouksen puolesta

Vakuudeksi

Per Stenberg  
puheenjohtaja

Susanna Herlevi  
pöytäkirjanpitäjä

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan 29.8.2022.

Oili Salo

Catarina Silvander  
§:t 125–136

Hannu Kuusniemi  
§:t 137–156