

AIKA Torstai 1.12.2022 klo 16.00

PAIKKA Hybridikokous, seurakuntakeskus, Alasali, Läntinen Kirkkokatu 17

KOKOUSHASIAT

- § 216 Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 217 Pöytäkirjan tarkistajien valinta ja pöytäkirjan nähtävillä pitäminen
- 218 Työjärjestyksen hyväksyminen
- 219 Kaukasennevan tuulipuistohankkeen laajennus
- 220 Sopimus sairaalasielunhoidon järjestämisestä
- 221 Kokkolan seurakuntayhtymän viestintästrategia vuosille 2023–2026
- 222 Tiedotustyöryhmän muistio 17.11.
- 223 Hautapaikkojen hoitovelvollisuuden laiminlyönti
- 224 Kirkkotilojen hinnoittelu
- 225 Seurakuntayhtymän tilavuokrat
- 226 Ulkoiset tarjoiluhinnastot ja pitopalveluhinnasto
- 227 Seudullisen hankintayhteistyön toiminnan päättyminen
- 228 Suorituslisä vuodelle 2023
- 229 Ylimmän johdon palkkausryhmän muistio 28.10.
- 230 Palkkasihteerin toimen täyttäminen
- 231 Avustushakemus kirkollisen kulttuuriperinnön hoitoon / Kälviän kirkon viinikannu
- 232 Kokkolan kaupunginkirkon peruskorjaushankkeen suunnitelmat
- 233 Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta 22.11.
- 234 Aiesopimus / Kaarlelan pappila
- 235 Seurakuntayhtymän taloussäännön vahvistaminen
- 236 Seurakuntayhtymän nimenkirjoittajat

- 237 Seurakuntaneuvostojen ja yhteistyötoimikunnan lausunnot Kokkolan seurakuntayhtymän strategiasta vuosille 2023–2026
- 238 Seurakuntaneuvostojen ja yhteistyötoimikunnan lausunnot vuoden 2023 talousarviosta
- 239 Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja toimikaudella 2023–2024
- 240 Yhteisen kirkkovaltuuston henkilövalinnat
- 241 Seurakuntavaalien tulokset
- 242 Yhteistyötoimikunnan pöytäkirjat 3.11. ja 14.11.
- 243 Riemuvuosi 2000 -rahaston hoitokunnan pöytäkirja 9.11.
- 244 Johtavien viranhaltijoiden päätösluettelot
- 245 Muut mahdolliset asiat

Merk. PER STENBERG
puheenjohtaja

Anne Jokela
hallintojohtaja

KOKKOLAN SEURAKUNTAYHTYMÄ
Yhteinen kirkkoneuvosto

ESITYSLISTA/PÖYTÄKIRJA
1.12.2022

10/2022

AIKA Tiistai 1.12.2022 klo 16.00–20.30

PAIKKA Hybridikokous, seurakuntakeskus, Alasali, Läntinen Kirkkokatu 17

LÄSNÄ Varsinaiset jäsenet:

x Stenberg Per	puheenjohtaja	
x Kuusniemi Hannu	varapuheenjohtaja	- Puutio Eeva
- Autio Mauri		- Klemola Eero
x Hankaniemi Leena		- Peltokorpi Eeva
x Hietalahti Paavo		- Karhukorpi Seija
x Hyyppä Pentti		- Orjala Vuokko
- Hänninen Riitta		x Teerikangas Juha
x Jylhä Harri		- Honkala Ville
x Leivo Marjaana §:t 219–248		- Taskila Petri
x Pensaari Paula		- Sarkkinen Mika
x Rytioja Antti		- Läspä Sirpa
x Salo Oili		- Myllymäki Raimo
x Sandell Torbjörn		- Kankkonen Niklas
- Silvander Catarina		- Östman-Tylli Nina

Muut:

x Paananen Jukka	yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja §:t 216–218
- Snellman Hans	yhteisen kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
- Harju Veli-Pekka	kirkkoherra
x Juvila Kai	kirkkoherra §:t 216–218
x Karhulahti Juha	kirkkoherra §:t 216–218
x Lapinoja Antti	kirkkoherra §:t 216–226
- Sirviö Jouni	kirkkoherra
x Jokela Anne	hallintojohtaja
x Hautamäki Mari	tiedottaja etäyhteydellä
x Forsgård Lisen	viestintäpäällikkö § 221
x Hyvärinen Hannu	tekninen isännöitsijä §:t 216–219
x Lehtiheimo Mari	palvelupäällikkö §:t 224–227
x Peltoniemi Jaana	henkilöstöpäällikkö §:t 228–230
x Raappana Veli-Matti	kiinteistöpäällikkö §:t 216–219, 231–233
x Herlevi Susanna	pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja käsittää pykälät 216–248

§ 216 / 2022**KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Puheenjohtaja avasi kokouksen, jonka jälkeen hän piti alkuhartauden.

Yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännön 5 §:n mukaan on kutsu asialuetteloiheen toimitettava jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta.

Yhteinen kirkkoneuvosto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 217 / 2022**PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA JA PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Torbjörn Sandell ja Oili Salo. Tarkastus on 5.12.2022 klo 14.00 taloustoimistossa.

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä 7.12.–21.12.2022 taloustoimistossa.

§ 218 / 2022**TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**

Työjärjestykseksi hyväksyttiin esityslistan mukaiset asiat sekä lisäasioina

1. Edustaja Chydenius-Instituutin kannatusyhdistyksen varsinaiseen kokoukseen
2. Ylimääräinen talousarvioavustus / Kirkon Ulkomaanapu

§ 219 / 2022**KAUKASENNEVAN TUULIPUISTOHANKKEEN LAAJENNUS**

Valmistelija tekninen isännöitsijä Hannu Hyvärinen

Puhuri Oy on yhteydenotollaan 1.3.2022 sekä samana päivänä lähettämällään sopimusluonnoksella tehnyt esityksen Kaukasennevan tuulipuistohankkeen laajentamisesta rakenteilla olevan hankkeen pohjoispuolelle, sekä sen ulottamisesta seurakuntayhtymän kiinteistölle 217-409-8-1 Furuluoto. Osa kiinteistöstä sijaitsee jo kaavoitetulla ja rakenteilla olevan Kaukasennevan ensimmäisen vaiheen alueella.

Laajennetulle hankealueelle kaavoillaan noin 15 uutta voimalaa, joista arvioituna 3 voimalaa sijoittuisi kyseiselle kiinteistölle.

Seurakuntayhtymä kuuli Puhurin edustajaa Teams-palaverissa 10.5.2022, jossa sopimuksen taustaa ja yksityiskohtia käytiin läpi. Yhtymä edellytti palaverissa mm. purkuvakuuden asettamista edeltävän hankesopimuksen mukaisella tavalla.

Puhuri Oy toimitti korvaustasoltaan ja ehdoiltaan parannellun sopimusluonnoksen 11.5.2022.

Samassa yhteydessä Puhuri Oy toimitti myös toisen sopimusluonnoksen, joka myöskin sijaitsee rakenteilla olevan Kaukasennevan ensimmäisen vaiheen alueella, seurakuntayhtymän omistamalla kiinteistöllä 217-409-5-3 Saukko.

Sopimusluonnos on laadittu samoin ehdoin ja korvauksin kuin Furuluodon sopimus. Puhurin edustajan mukaan näille kiinteistöille voisi tulla yhteensä kahdesta neljään tuulivoimalaa.

Hallintojohtajan esityksestä asia poistettiin 19.05.2022 kokouksen esityslistalta sopimusluonnosten arvioimiseksi tarkemmin.

Hankeyhtiö Neoen Renewables Finland Oy on ollut yhteydessä Kokkolan seurakuntayhtymään 5.8.2022, sekä 8.8.2022 toimittamallaan alustavalla materiaalilla ilmoittanut Viiriharju-nimisestä tuulivoimahankkeesta. Hanke sijoittuisi osittain samalle alueelle Puhuri Oy:n laajennushankkeen kanssa.

Seurakuntayhtymän pyydettyä lisäselvityksiä on Neoen toimittanut muun muassa alustavan karttamateriaalin alueesta. Siitä ilmenee hankkeen ulottuvan kiinteistölle Furuluoto, josta on aiemmin saatu sopimusluonnos Puhuri Oy:ltä.

Hankkeiden ollessa alkuvaiheessa ei niiden kokonaispinta-ala ole vielä tiedossa. Seurakuntayhtymän kiinteistöjä koskeva pinta-ala tulisi olemaan Neoenin sopimuksen osalta arviolta 179 hehtaaria ja Puhuri Oy:n sopimuksen osalta 279 hehtaaria. Molempien toimijoiden sopimuksissa vuokra-aika on 35 vuotta.

Seurakuntayhtymä tapasi Puhuri Oy:n edustajia 11.10.2022. Tapaamisessa käsiteltiin myös syntynyttä kilpailutilannetta. Puhuri ilmoitti Kannuksen kaupungille jo tehdystä ja voimassa olevasta kaavaesityksestä koskien Kaukasennevan 2 vaiheen laajennusta, joka sisältää myös Furuluoto-kiinteistön.

Puhuri Oy toimitti 18.11.2022 seurakuntayhtymälle päivitetyn sopimusluonnoksen. Luonnos korvaa 6.6.2022 toimitetun luonnoksen, ja ulottuu saatetekstin mukaan Furuluoto ja Saukko -kiinteistöjen lisäksi myös kiinteistölle Lapinlinna.

Seurakuntayhtymä on ollut yhteydessä Kannuksen kaupungin tekniseen johtajaan 18.11.2022 sekä työpöällikköön 21.11.2022 lisätiedon saamiseksi koskien alueen kaavoitustilannetta.

Seurakuntayhtymä varmisti puhelimitse 18.11.2022 Neoen Renewables Finland Oy:ltä, että heidän hankesuunnitelmansa on edelleen voimassa. Neoen toimitti sopimusluonnoksen seurakuntayhtymälle 21.11.2022,

liite A/§ 219.

Puhuri Oy:n muutettua sopimuksen sisältöä aiemmasta merkittävästi, varmistettiin puhelimitse 22.11.2022 muutosten vaikutus alueen muihin maanomistajiin. Muille maanomistajille tarjotuissa sopimuksissa säilytetään edelleen muun muassa puistokorvaus, joka huomioi mahdollisen yhtymän kiinteistöille rakennettavien voimaloiden vaikutuksen naapurikiinteistöille.

Puhuri Oy ilmoitti 23.11.2022 lisäävänsä sopimuksen maininnan edellä mainitusta puistokorvauksesta. Pyydettyä Puhuri ilmoitti toimittavansa myös kiinteistöjä Saukko ja Lapinlinna koskevat sopimusluonnokset.

Puhuri Oy toimitti 23.11.2022 seurakuntayhtymälle päivitettyt sopimusluonnokset koskien kiinteistöjä Furuluoto, Saukko ja Lapinlinna. Sopimukset sisältävät sovitut maininnat puistokorvauksesta naapurikiinteistölle,

liite B/§ 219,
liite C/§ 219,
liite D/§ 219.

Neoenista poiketen Puhuri Oy tarjoaa sopimusta myös kiinteistöille Saukko sekä Lapinlinna, jolloin sopimusten sisältämä voimaloiden määrä olisi maksimissaan viisi.

Saatujen sopimusluonnosten pohjalta on suoritettu vertailu,

liite E/§ 219.

Arvioitaessa esillä olevia vaihtoehtoja, on Puhuri Oy:n tarjoamat korvaukset suhteutettuna 35 vuoden vuokra-aikaan ja rakennettavien tuulivoimaloiden kokonaismäärään arvioitavissa tasavertaiseksi. Lisäksi arvioitaessa hankkeiden toteutumisen todennäköisyyttä sekä toteutuskelpoisuutta, on Puhuri Oy vahvempi. Vireillä olevan osayleiskaavan painoarvo on suuri.

Hallintojohtajan esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää, että yhteinen kirkkovaikuttajain

1. hyväksyy sopimukset koskien kiinteistöjen Furuluoto, Saukko ja Lapinlinna muodostaman tutkimusalueen käyttöoikeutta ja voimalapaikkojen maanvuokraa, Kaukanen laajennus, Puhuri Oy:n kanssa,
2. hyväksyy, että vuokra-alueen koskeva 35 vuoden vuokra-aika alkaa, kun Puhuri Oy ilmoittaa aloittavansa tuulivoimalan rakennustyöt kyseisillä kiinteistöillä,
3. alistaa päätöksen Oulun hiippakunnan tuomiokapitulin vahvistettavaksi,
4. valtuuttaa viranhaltijat tekemään tarkennuksia Puhuri Oy:n sopimusten kohtiin 4.2.3, 5.2 ja 5.7.

Päätös: Hankekehityspäällikkö Harri Ruopasa ja maankäytön suunnittelija Jonna Lahtinen Puhuri Oy:ltä sekä projektipäällikkö Lauri Kuusisto ja maankäyttöpäällikkö Petrus Kariniemi Neoen Renewables Finland Oy:ltä esittelivät tuulipuistohankkeitaan ja vastasivat kysymyksiin. He poistuivat ennen asian käsittelyä ja päätöksentekoa.

Keskustelun jälkeen hallintojohtajan esityksen kohdat 1–4 hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 220 / 2022

SOPIMUS SAIRAALASIELUNHOIDON JÄRJESTÄMISESTÄ

Valmistelija johtava sairaalapastori Matti Aho

Vuodesta 1971 alkaen on Keski-Pohjanmaan keskussairaalassa ja Kokkolan terveyskeskuksen sairaalassa tehty sairaalasielunhoitotyötä. Seurakuntien ja sairaanhoito-organisaation välinen yhteistyö on perustunut yhteisesti hyväksytyyn sairaalasielunhoidon johtosääntöön, jota on päivitetty mm. seurakunta- ja sairaalaorganisaatioiden uudistuessa. Tämän johtosäännön viimeisin päivitys on ollut voimassa vuoden 2015 alusta lähtien.

Valtakunnallinen sote-uudistus edellyttää erillisten sopimusten tekemistä hyvinvointialueen ja palveluntuottajan (Kokkolan seurakuntayhtymä) välillä. Nyt käsittelyssä oleva sairaalasielunhoidon sopimus on laadittu nykyisen lainsäädännön ja valtakunnallisten suositusten mukaisesti. Sopimuksessa on kirjattuna samat keskeiset sairaalasielunhoidon periaatteet ja Kokkolassa hyväksi koetut käytännöt, jotka jo aiemmin ovat olleet kirjattuina sairaalasielunhoidon johtosääntöön,

liite A/§ 220.

Hallintojohtajan esitys:

Hyväksytään sopimus sairaalasielunhoidon järjestämisestä Keski-Pohjanmaan hyvinvointialueen kanssa.

Päätös: Hallintojohtajan esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 221 / 2022

KOKKOLAN SEURAKUNTAYHTYMÄN VIESTINTÄSTRATEGIA VUOSILLE 2023–2026

Valmistelija viestintäpäällikkö Lisen Forsgård

Tiedotustyöryhmä 17.11.2022 / §

Kokkolan seurakuntayhtymän viestintästrategia 2023–2026 on laadittu syksyllä 2022 ja se pohjautuu *Ovet auki* - Suomen evankelis-luterilaisen kirkon viestintäohjelmaan 2023, *Ovet auki* - Suomen evankelis-luterilaisen kirkon strategiaan 2026 sekä Kokkolan seurakuntayhtymän strategiaan 2023–2026.

Viestintästrategia on yhteinen kaikille Kokkolan seurakuntayhtymän seurakunnille ja on laadittu ohjenuoraksi seurakuntayhtymään kuuluvien seurakuntien viestintään vuosille 2023–2026. Se on tarkoitettu tukemaan koko seurakuntayhtymän viestinnän suunnittelua ja toteutusta.

Viestintästrategia on esitetty ja hyväksytty operatiivisessa johtoryhmässä 8.11.2022.

Liitteenä Kokkolan seurakuntayhtymän viestintästrategia 2023–2026 (LIITE A/§ 18/22) sekä strategiassa mainittu graafinen ohjeisto (LIITE B/§ 18/22).

Ehdotus: Käydään läpi Kokkolan seurakuntayhtymän viestintästrategia ja hiotaan sisältö lopulliseen muotoon.

Päätös: Hyväksyttiin Kokkolan seurakuntayhtymän viestintästrategia pienillä muutoksilla. Hyväksytty strategia lisätään extranettiin (LIITE A/§ 18/22). Päätettiin lisätä Opas pahanpäivän varalle - Kriisiviestintäopas viestintästrategian liitteeksi (LIITE C/§ 18/22).

Yhteinen kirkkoneuvosto 1.12.2022 / § 221

Yhteistyötoimikunta puoltaa viestintästrategian vahvistamista.

Liite A/§ 221	viestintästrategia vuosille 2023–2026
Liite B/§ 221	graafinen ohjeisto
Liite C/§ 221	opas pahanpäivän varalle - kriisiviestintäopas

Hallintojohtajan esitys:

Vahvistetaan Kokkolan seurakuntayhtymän viestintästrategian vuosille 2023–2026.

Päätös: Ennen päätöksentekoa viestintäpäällikkö esitteli seurakuntayhtymän viestintästrategiaa vuosille 2023–2026.

Keskustelun jälkeen hallintojohtajan esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 222 / 2022

TIEDOTUSTYÖRYHMÄN MUISTIO 17.11.

Valmistelija hallintosihteeri Susanna Herlevi

Tiedotustyöryhmä on pitänyt kokouksen 17.11.,

liite A/§ 222.

Hallintojohtajan esitys:

Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet - Protokolljusterarnas initialer

§ 223 / 2022

HAUTAPAIKKOJEN HOITOVOLLISUUDEN LAIMINLYÖNTI

Valmistelija hautaustoimen päällikkö Janne Korkiakangas

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta 22.11.2022 / § 77

Kälviän hautausmaan osastolla 4 on paljon hoitamattomia hautoja, joissa useassa on myös muistomerkki vaurioitunut. Hoitamattomien hautojen dokumentoinnin aloittaminen on käsitelty hautausmaajohtokunnassa (§ 31/2018). Dokumentointi toteutui kaksi vuotta sitten, se todettiin hautausmaakatselmuksessa 2021, ja käsiteltiin kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnassa (§ 58/2020).

Kirkkolaki 17. luku, 5 §

”Haudat on pidettävä hautausmaan arvoa vastaavasti hoidettuina. Haudan hoidosta vastaa hautaoikeuden haltija. Kirkkovaltuusto voi kuitenkin päättää, että seurakunnan kustannuksella huolehditaan hautausmaalla tai sen osalla olevien hautojen perushoidosta. Milloin hautausmaalle on haudattu vainaja, jonka muiston vaalimista on pidettävä seurakunnan kannalta tärkeänä, kirkkovaltuusto voi päättää, että hauta hoidetaan seurakunnan kustannuksella.

Seurakunta voi sopia hautaoikeuden haltijan kanssa, että seurakunta ottaa korvauksesta määrääjäksi vastuun haudan hoidosta. Seurakunta voi tehdä sopimuksia hautojen hoidosta myös siten, että hoitokorvaukset sijoitetaan erityiseen hautainhoitorahastoon, jonka varoilla kyseiset haudat hoidetaan.

Jos haudan hoito on olennaisesti laiminlyöty, kirkkoneuvosto voi velvoittaa hautaoikeuden haltijan kunnostamaan haudan vuoden määräajassa siitä, kun päätös on annettu hänelle tiedoksi. Jollei hän sitä tee, kirkkoneuvosto voi julistaa hautaoikeuden menetetyksi. Päätöksestä on tiedotettava 24 luvun 11 §:n 1 momentissa säädetyllä tavalla.

Milloin hautaoikeuden haltijasta tai hänen olinpaikastaan ei saada tietoa, ilmoitus 3 momentissa tarkoitettua tai hautausoimilain 14 §:n 3 momentissa tarkoitettua tai muusta hautaa koskevasta päätöksestä tai ilmoituksesta on pantava tiedoksi haudalle. Päätöksestä tai ilmoituksesta on lisäksi kuulutettava paikkakunnalla yleisesti leviävässä sanomalehdessä.”

Kirkkolaki 24. luku, 11 §

”Hautaoikeuden haltijan katsotaan saaneen 17 luvun 5 §:n 4 momentissa tarkoitettua päätöksestä tiedon, kun sitä koskeva kuulutus on julkaistu lehdessä.”

Tässä vaiheessa toteutetaan hoitamattomien hautojen osalta kuulutukset. Hautaoikeuden haltijalla, tai muulla hautaa hoitavalla henkilöllä on vuosi aikaa kunnostaa hauta. Määräaika lasketaan siitä, kun päätös on annettu tiedoksi.

Vuoden määräajan jälkeen tarkistetaan ne haudat, joita ei ole kunnostettu tämänkään jälkeen, ja viedään asia yhteisen kirkkoneuvoston käsiteltäväksi. Yhteinen kirkkoneuvosto voi julistaa hautaoikeuden menetetyksi,

liite A / § 77 hoitamattomat haudat (esitellään kokouksessa)

Hautaustoimen päällikön esitys:

Esitetään yhteiselle kirkkoneuvostolle, että kuulutusmenettelyt toteutetaan esityksen mukaisesti.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaan.

Yhteinen kirkkoneuvosto 1.12.2022 / § 223

Liite A / § 223 hoitamattomat haudat

Kuulutushuutomenettelyllä saataneen käyttöön kaikkiaan noin 50 hautapaikkaa.

Edellisen kerran vastaavaa toimenpidettä käytettiin Marian hautausmaalla vuosina 1995, 1998 ja 2006.

Hallintojohtajan esitys:

Hyväksytään kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnan esitys ja kuulutetaan kirkkolain edellyttämällä tavalla liitteellä A/§ 223 luetellut hautapaikat.

Päätös: Hallintojohtajan esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 224 / 2022

KIRKKOTILOJEN HINNOITTELU

Valmistelija palvelupäällikkö Mari Lehtiheimo

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta 22.11.2022 / § 72

Seurakuntayhtymän kirkkotilojen hinnoittelua muun muassa konserttikäyttöön on tarkistettu syksyllä 2020 Halsuan seurakunnan liittyttyä seurakuntayhtymään. Lisäksi tuolloin luotiin, Kokkolan suomalaisen seurakunnan tarpeista selkeyttää konserttivaraustoimintaa, porrastettu tilahinnoittelujärjestelmä ja konserttivaraukslomake hyödynnettäväksi kanta-Kokkolan kirkoissa ja salitiloissa.

Päivitetystä hinnastossa on Kokkolan suomalaisen seurakunnan osalta tarkennettu porrastettua tilahinnoittelua, ja Kälviän kirkon osalta tilavuokraa ulkopuoliseen konserttikäyttöön on nostettu vastaavalle tasolle Kaustisen kirkon kanssa seurakunnan kanttorin toiveesta hänen kanssaan käydyn palaverin pohjalta.

liite A/§ 72 kirkkotilojen hinnoittelu konserttikäyttöön kanta-Kokkolassa
liite B/§ 72 kirkko- ja kappelitilojen vuokrat

Kiinteistöpäällikön esitys:

1. Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta esittää yhteisen kirkkoneuvoston vahvistettavaksi 1.1.2023 alkaen kirkko- ja kappelitilojen vuokrat sekä kirkkotilojen hinnoittelun konserttikäyttöön kanta-Kokkolassa.
2. Poikkeavista tilanteista perittävistä maksuista tekevät viranhaltijapäätöksen palvelupäällikkö ja kiinteistöpäällikkö yhdessä.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaan.

Yhteinen kirkkoneuvosto 1.12.2022 / § 224

Johtokunnan esityksessä kirkon ja siunauskappelin vuokrat kirkollisista tilaisuuksista on luokiteltu kolmeen eri ryhmään kirjoillaolorekisterin perusteella,

liite A/§ 224.

Laskutuksen kannalta olisi tehokkaampaa, jos muun ev.-lut. seurakunnan jäseniltä ja ev.lut. kirkkoon kuulumattomilta perittäisiin samansuuruinen maksu. Näin jäljelle jäisi vain kaksi laskutusluokkaa.

Hallintojohtajan esitys:

1. Vahvistetaan kirkkotilojen luokittelu ja hinnoittelu konserttikäyttöön kanta-Kokkolassa 1.1.2023 alkaen,
2. vahvistetaan kirkko- ja kappelitilojen vuokrat kirkollisista tilaisuuksista 1.1.2023 alkaen siten, että Kokkolan seurakuntayhtymään kuuluvan seurakunnan jäseniltä ei peritä maksua ja muiden maksu on 150 euroa,
3. poikkeavista tilanteista perittävistä maksuista tekevät viranhaltijapäätöksen palvelupäällikkö ja kiinteistöpäällikkö yhdessä.

Päätös: Ennen päätöksentekoa palvelupäällikkö esitteli kirkkotilojen luokittelua ja hinnoittelua.

Hallintojohtajan esityksen kohdat 1–3 hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 225 / 2022

SEURAKUNTAYHTYMÄN TILAVUOKRAT

Valmistelija palvelupäällikkö Mari Lehtiheimo

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta 22.1.2022 / § 73

Seurakuntayhtymän tilavuokrahinnastoja on tarkennettu viimeksi 1.7.2020 alkaen, kun Halsuan seurakunnan tilojen hinnoittelu yhtenäistettiin seurakuntayhtymän kanssa. Erikseen hinnastoon lisättiin Lohtaja-talon hinnat 1.6.2021 alkaen.

Uusissa hinnastoissa on varsinaisiin tilavuokriin tehty ainoastaan tarkennuksia, joita on käytössä havaittu. Näitä ovat muun muassa käytöstä poistuneiden tilojen hintojen poistaminen (Koivuristi, Lohtajan seurakulma). Lohtaja-talon osalta kokoushinnoittelu on yhtenäistetty muiden seurakuntayhtymän tilojen kanssa samoin kuin useamman päivän vuokrahinnasto (hääjuhlat). Muutoin kaikki tilavuokrahinnat eri tilaisuuksista ovat ennallaan,

liite A/§ 73 tilavuokrat 1.1.2023 alkaen

Pelkkää majoitushintaa leirikeskuksissa, vierashuoneessa ja Lähimmäisen kamarilla on nostettu 30 euroon /henkilö/ yö. Tämä kustannus kattaa yöpymistilan ja siihen liittyvien oheistilojen (wc, suihku, käytävät jne.) käytöstä ja siivouksesta aiheutuvat kustannukset. Jos leirikeskuksissa tilaaja tilaa majoituksen lisäksi myös ruokailuita (esimerkiksi ulkopuoliset leirit), on yöpymismaksu tällöin edelleen 20 euroa ja tarjoilukustannukset laskutetaan tämän lisäksi erillisen hinnaston mukaisesti.

Pöytäliinojen (juhlaliinat) käyttömaksua, jolla katetaan liinojen pesettäminen ja niihin tehtävät korjaukset ja tarvittaessa uusien hankinta, on nostettu keskimäärin 17 %. Korotus perustuu suoraan peselahintojen nousuun. Keittiöhenkilökunnan työstä ulkoisesti perittävää tunti hintaa on korotettu 35 eurosta 38 euroon. Edellisen kerran tunti hintaa on tarkastettu vuonna 2016, jonka jälkeen palkka- ja työnantajakustannuksiin on tullut useita muutoksia. Tuntihintaa peritään niiltä asiakkailta, jotka tuovat tilaisuuteen omat tarjottavat ja tilaavat pelkästään palvelun seurakunnalta, tai seurakunnan keittiötyöntekijä tilaa asiakkaan laskuun elintarvikkeet tilaisuuteen ja valmistaa ruoan ja vastaa tarjoilusta. Kyseinen malli on käytössä erityisesti seurakuntayhtymän maaseurakunnissa.

Kiinteistöpäällikön esitys:

1. Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta esittää yhteisen kirkkoneuvoston vahvistettavaksi 1.1.2023 alkaen tilavuokrat, pöytäliinojen pesetysmaksut ja keittiöhenkilökunnan työstä perittävän korvauksen.
2. Poikkeavista tilanteista ja mahdollisista listan ulkopuolisista tiloista perittävistä maksuista tekevät viranhaltijapäätöksen palvelupäällikkö ja kiinteistöpäällikkö yhdessä.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaan.

Yhteinen kirkkoneuvosto 1.12.2022 / § 225

Liite A/§ 225

tilavuokrat 1.1.2023 alkaen

Hallintojohtajan esitys:

1. Vahvistetaan tilavuokrat, pöytäliinojen pesetysmaksut ja keittiöhenkilökunnan työstä perittävä korvaus 1.1.2023 alkaen,

2. poikkeavista tilanteista ja mahdollisista listan ulkopuolisista tiloista perittävistä maksuista tekevät viranhaltijapäätöksen palvelupäällikkö ja kiinteistöpäällikkö yhdessä.

Päätös: Ennen päätöksentekoa palvelupäällikkö esitteli tilavuokria.

Keskustelun jälkeen hallintojohtajan esityksen kohdat 1 ja 2 hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 226 / 2022

ULKOISET TARJOILUHINNASTOT JA PITOPALVELUHINNASTO

Valmistelija palvelupäällikkö Mari Lehtiheimo

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta 22.11.2022 / § 74

Seurakuntayhtymän ulkoisia tarjoiluhinnastoja ja pitopalveluhinnastoa on tarkennettu viimeksi vuodelle 2021. Hinnankorotusten ja pitopalvelutoiminnan muutosten myötä hinnastoja on tarpeellista tarkentaa. Hinnankorotukset ovat keskimäärin 11 %,

liite A / § 74 ulkoinen tarjoiluhinnasto 1.1.2023 alkaen

liite B / § 74 leirikeskusilmoitus 1.1.2023 alkaen

liite C / § 74 pitopalveluhinnasto 1.1.2023 alkaen

Kiinteistöpäällikön esitys:

1. Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta esittää, että yhteinen kirkkoneuvosto vahvistaa seurakuntayhtymän ulkoisen tarjoiluhinnaston ja pitopalveluhinnaston 1.1.2023 alkaen.
2. Poikkeavista tilanteista ja mahdollisista tarjoiluhinnastojen ulkopuolisista tuotteista perittävistä maksuista päättää palvelupäällikkö.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaan.

Yhteinen kirkkoneuvosto 1.12.2022 / § 226

Liite A / § 226 ulkoinen tarjoiluhinnasto 1.1.2023 alkaen

Liite B / § 226 leirikeskusilmoitus 1.1.2023 alkaen

Liite C / § 226 pitopalveluhinnasto 1.1.2023 alkaen

Hallintojohtajan esitys:

1. Vahvistetaan seurakuntayhtymän ulkoinen tarjoiluhinnasto ja pitopalveluhinnasto 1.1.2023 alkaen,
2. poikkeavista tilanteista ja mahdollisista tarjoiluhinnastojen ulkopuolisista tuotteista perittävistä maksuista päättää palvelupäällikkö.

Päätös: Ennen päätöksentekoa palvelupäällikkö esitteli hinnastoja.

Keskustelun jälkeen hallintojohtajan esityksen kohdat 1 ja 2 hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 227 / 2022

SEUDULLISEN HANKINTAYHTEISTYÖN TOIMINNAN PÄÄTTYMINEN

Valmistelija palvelupäällikkö Mari Lehtiheimo

Seudullisesta hankintayhteistyöstä, jossa ovat olleet mukana Soite, Kokkolan kaupunki, Keski-Pohjanmaan koulutuskuntayhtymä, Keski-Pohjanmaan liitto, Kaustisen, Vetelin ja Perhon kunnat sekä Kokkolan seurakuntayhtymä, on tehty sopimus vuonna 2013.

Hankintayhteistyössä on hyödynnetty isojen toimijoiden hankintaosaamista ja apua mahdollisissa markkinaoikeuskäsittelyissä. Kilpailutuksiin isojen ja pienten toimijoiden mukanaan tuomat hankintavolyymit ovat edesauttaneet edullisten hankintasopimusten syntyä kaikille osapuolille. Suurinta hyötyä hankintayhteistyöstä on saatu elintarvikkeiden, siivoustarvikkeiden ja -aineiden hankinnassa sekä erilaisissa teknisen puolen hankinnoissa. Hankintayhteistyöstä on maksettu hankintoja organisoineelle Soitelle 500 euron vuosittaista jäsenmaksua, jolla on katettu syntyneitä kilpailutuskustannuksia.

Koska uusi hyvinvointialue aloittaa toimintansa vuoden 2023 alusta ei hankintayhteistyö nykyisessä muodossaan ole enää lain mukaan mahdollista. Hankintayhteistyön aikana solmitut voimassa olevat sopimukset siirtyvät hyvinvointialueelle voimassa olevina, mutta uusia ei voida enää tehdä, eikä hyvinvointialue voi tehdä hankintapäätöksiä enää muiden toimijoiden puolesta. Hankintayhteistyön ohjausryhmä on kokouksessaan 24.11. todennut, että nykyinen seudullisen hankintayhteistyön sopimus päättyy 31.12.2022.

Hankintayhteistyösopimuksen päätyttyä on edelleen mahdollista muiden toimijoiden tehdä yhteiskilpailutuksia eri tuoteryhmissä ja jatkaa yhteishankintatoimintaa toisenlaisessa muodossa. Tällöin hankintaa valmisteelle ja sen toteuttaneelle osapuolelle maksetaan esimerkiksi hankintavolyymin mukaan kilpailutuksesta syntyneitä kustannuksia.

Hallintojohtajan esitys:

Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

§ 228 / 2022
SUORITUSLISÄ VUODELLE 2023

Valmistelija henkilöstöpäällikkö Jaana Peltoniemi

Suorituslisä on yleiseen palkkausjärjestelmään sisältyvä palkanosa, jota voidaan maksaa työntekijälle työsuorituksen perusteella. Esihenkilöt ovat tehneet työn suoritusten arvioinnit ja ehdotukset suorituslisän saajista vuodelle 2023. Operatiivinen johtoryhmä on käsitellyt ehdotuksen 25.11.2022 ja puoltaa ehdotusta yhteiselle kirkkoneuvostolle,

liite A/§ 228.

Työnantaja vahvistaa vuosittain suorituslisän määrän ja kenelle lisää maksetaan. Suorituslisiin on käytettävä vuosittain vähintään 1,1 % yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevan henkilöstön peruspalkkojen yhteismäärästä. Suorituslisään varattu euromäärä on vuonna 2023 vakituisten ja määräaikaisten työntekijöiden osalta 45.800 euroa ja kausityöntekijöiden osalta 3.878 euroa. Työnantajan kokonaiskustannukset sosiaaliskustannuksineen ovat noin 61.748 euroa. Yhteinen kirkkoneuvosto on kokouksessaan 10.10.2019 täsmentänyt jakoperusteita niin, että suorituslisään varattava rahasumma jaetaan useampaan osaan työntekijämäärän suhteessa siten, että seurakunnat ja yhtymä saavat kukin omat osuutensa.

Hallintojohtajan esitys:

Suorituslisää maksetaan liitteen A/§ 228 mukaisesti 1.1.–31.12.2023.

Päätös: Ennen päätöksentekoa henkilöstöpäällikkö esitteli suorituslisän jakoperusteet.

Hallintojohtajan esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Torbjörn Sandell ilmoitti olevansa jäävi, koska hänen puolisonsa on Kokkolan ruotsalaisen seurakunnan palveluksessa. Hän poistui asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Myös hallintosihteeri poistui asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Hallintojohtaja toimi pöytäkirjanpitäjänä.

§ 229 / 2022
YLIMMÄN JOHDON PALKKAUSRYHMÄN MUISTIO 28.10.

Valmistelija henkilöstöpäällikkö Jaana Peltoniemi

Ylimmän johdon palkkausryhmä on pitänyt kokouksen 28.10.,

liite A/§ 229.

Hallintojohtajan esitys:

Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet - Protokolljusterarnas initialer

§ 230 / 2021**PALKKASIHTEERIN TOIMEN TÄYTTÄMINEN**

Valmistelija henkilöstöpäällikkö Jaana Peltoniemi

Palkkasihteerin toimen hakuaika päättyi 24.11. Määräaikaan mennessä saatiin yhteensä 8 hakemusta,

liite A/§ 230.

Kaikki hakijat täyttivät kelpoisuusehdot ja haastatteluun kutsuttiin viisi hakijaa. Haastattelut ovat 29.11. Työryhmä hallintojohtaja Anne Jokela, henkilöstöpäällikkö Jaana Peltoniemi ja Kokkolan ruotsalaisen seurakunnan kirkkoherra Per Stenberg haastattelee ja tekee esityksen valinnasta kokouksessa.

Kelpoisuusehtona on soveltuva alempi korkeakoulututkinto, AMK (esim. tradenomi) ja palkkahallinnon työkokemus tai muu soveltuva tutkinto ja palkkahallinnon laaja työkokemus. Eduksi katsotaan molempien kotimaisten kielten sujuva suullinen ja kirjallinen taito, kokemus taloushallinnosta sekä seurakuntatyön tuntemus.

Hallintojohtajan esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto

1. valitsee työryhmän ehdotuksen pohjalta palkkasihteerin 1.1.2023 alkaen tai sopimuksen mukaan,
2. vahvistaa vaativuusryhmäksi 501,
3. toteaa, että tehtävässä on kuuden kuukauden koeaika.

Päätös: Valittiin yksimielisesti työryhmän ehdotuksen pohjalta palkkasihteerin toimeen Jeanette Byskata 1.1.2023 alkaen tai sopimuksen mukaan. Varalle valittiin yksimielisesti Katja Rajala.

Hallintojohtajan esityksen kohdat 2 ja 3 hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 231 / 2022**AVUSTUSHAKEMUS KIRKOLLISEN KULTTUURIPERINNÖN HOITON / KÄLVIÄN KIRKON VIINIKANNU**

Valmistelija kiinteistöpäällikkö Veli-Matti Raappana

Kälviän kaikissa kolmessa kirkossa vuodesta 1740 saakka ollut hopeasta valmistettu viinikannu on mennyt huonoon kuntoon, ja vuodoista johtuen myös käyttökelvottomaksi.

Viinikannu on toimitettu Monimetalli J&J Oy:n arvioitavaksi. Arvioinnin mukaan kannun nokka on vinossa ja sen toinen reuna murtunut kokonaan irti, kansi on murtunut ja pohja pahoin vaurioitunut. Kannua on korjattu virheellisesti tinalla, mikä on aiheuttanut hopeapinnan kuplimista,

liite A/§ 231.

Tinan käyttö hopeaesineiden korjauksessa on kielletty leimauslainsäädännön nojalla, eikä tinalla korjattua kannua saa käyttää elintarvikekäytössä.

Asiantuntija-arvion mukaan viinikannu on mahdollista peruskorjata ja tehdä tinan poisto hiomalla ja hapolla syövyttämällä. Korjauksen kustannusarvio on n. 5.000 euroa. Kattavan peruskorjauksen myötä ja hyvällä huolenpidolla viinikannu voisi olla käytössä vielä satoja vuosia.

Kirkkohallitus jakaa seurakunnille vuosittain valtion rahoituksella katettavaa avustusta kirkollisen kulttuuriperinnön hoitoon.

Hallintojohtajan esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää hakea Kirkkohallitukselta 5.000 euroa kirkollisen kulttuuriperinnön korjausavustusta Kälviän kirkon viinikannun kunnostamiseksi.

Päätös: Hallintojohtajan esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 232 / 2022

KOKKOLAN KAUPUNGINKIRKON PERUSKORJAUSHANKKEEN SUUNNITELMAT

Valmistelija kiinteistöpäällikkö Veli-Matti Raappana

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta 22.11.2022 / § 79

Kokkolan kirkon peruskorjaushankkeen suunnittelutyö on edennyt yleissuunnitelmatasolle (L2). Yleissuunnitelmissa on tarkennettu hanke-suunnitteluvaiheessa kirjattuja muutoksia, sekä lisätty rakennustoimikunnan esittämät tilamuutostarpeet eteisaulaan, sivulehterin alapuoliselle monikäyttö-alueelle ja sakaristoon.

Yleissuunnitelmat sisältävät yleissuunnitelmaselostuksen, pohjapiirustukset, vesikattopiirustuksen, leikkauspiirustukset ja julkisivupiirustukset.

Koska Kokkolan kirkko on kirkollinen rakennus, ja sen käyttöönotosta on kulunut yli 50 vuotta, on Museovirastolta pyydetty lausuntoa siltä osin, kuin kirkkoon tehtävät muutokset ovat olennaisia. Museovirasto puoltaa kirkkotilaan esitettäviä muutoksia lausunnossaan pvm. 18.11.2022.

Liite A / § 79 Piirustusluettelo pvm. 4.11.2022

Liite B / § 79 Piirustukset pvm. 4.11.2022

Liite C / § 79 Yleissuunnitteluvaiheen selostus pvm. 4.11.2022

Liite D / § 79 Museoviraston lausunto pvm. 18.11.2022

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet - Protokolljusterarnas initialer

Tuoreimpia lisäyksiä hankesuunnitteluun nähden ovat wc-tilojen rakentaminen nykyiseen pyhäkouluhuoneeseen, sekä eteisaulan ja sakariston tilamuutokset.

Kirkon peruskorjauksen rakennusurakka on tarkoitus käynnistää elokuussa 2023.

Kiinteistöpäällikön esitys:

Esitetään yhteiselle kirkkoneuvostolle Kokkolan kirkon peruskorjaushankkeen suunnitelmien hyväksymistä.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaan.

Yhteinen kirkkoneuvosto 1.12.2022 / § 232

Kokkolan kaupunginkirkon hankesuunnitelmat on hyväksytty 24.3.2022 / § 15 yhteisessä kirkkovaltuustossa seurakuntaneuvostojen ja Museoviraston lausunnot huomioiden. Kirkollisen rakennuksen olennaista muutoksesta on päätettävä yhteisessä kirkkovaltuustossa ja suunnitelmat vahvistaa Kirkkohallitus,

liite A/§ 232

piirustusluettelo 4.11.2022

liite B/§ 232

piirustukset 4.11.2022

liite C/§ 232

yleissuunnitteluvaiheen selostus 4.11.2022

liite D/§ 232

Museoviraston lausunto 18.11.2022

Hallintojohtajan esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää, että yhteinen kirkkovaltuusto

1. hyväksyy Kokkolan kaupunginkirkon peruskorjaushankkeen yleissuunnitelmat ja kirkkotilaan tehtävät olennaiset muutokset,
2. alistaa päätöksen Kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Päätös: Ennen päätöksentekoa kiinteistöpäällikkö esitteli hankkeen aikataulua, toimenpiteitä, tilamuutoksia, LVI- ja sähkötekniisiä muutoksia.

Keskustelun jälkeen hallintojohtajan esityksen kohdat 1 ja 2 hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 233 / 2022

KIINTEISTÖ- JA HAUTAUSTOIMEN JOHTOKUNNAN PÖYTÄKIRJA 22.11.

Valmistelija hallintosihteeri Susanna Herlevi

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta on pitänyt kokouksen 22.11.,

liite A/§ 233.

Hallintojohtajan esitys:

Merkittään tiedoksi ja todetaan, ettei yhteinen kirkkoneuvosto vaadi kirkkolain 10 luvun 5 §:n mukaisesti pöytäkirjan päätösten ottamista käsiteltäväkseen.

Päätös: Hallintojohtajan esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkittiin pöytäkirjaan, että pidettiin kokoustauko kello 19.30–19.35 tämän pykälän päätöksenteon jälkeen.

§ 234 / 2022

AIESOPIMUS / KAARLELAN PAPPILA

Valmistelija hallintojohtaja Anne Jokela

Kaarlelan pappila, tunnetaan myös nimellä Chydenius-pappila, on Kokkolan seurakuntayhtymän omistuksessa oleva karoliinisen tyylisuunnan pappila. Se on yksi vanhimpia pappiloita Suomessa, sillä se on rakennettu vuosina 1736–1737. Pappilan kirkkoherroista tunnetuin on Anders Chydenius, joka hoiti virkaa vuosina 1770–1803. Pappilaan on toteutettu ulkoremontti vuonna 2000 ja kattoa on korjattu vuonna 2012. Tällä hetkellä rakennuksen länsipääty on vuokrattu asuntona, ja itäpääty on lähes käyttämättömänä.

Pappila sijaitsee valtakunnallisesti merkittävässä rakennetussa kulttuuriympäristössä (RKY) ja se on suojeltu asemakaavalla.

Pappilan kohtaloa on selvitelty useaan otteeseen. Anders Chydeniuksen Pappilayhdistys ry on teettänyt kaksikin selvitystä: Pappila kulttuurikeskukseksi vuonna 2015 ja Pink Eminence vuonna 2016. Kokkolan seurakuntayhtymän perustama työryhmä, jossa oli useita tahoja, selvitteli asiaa lisäksi vuonna 2017. Selvitystyö ei tuottanut suoraan vastausta pappilan tulevaisuudesta. Pappilayhdistys kuitenkin sai suunnittelu- ja korjausavustusta pappilan korjaamiseen, ja vuonna 2020 käynnistyi pappilan itäpäädyn vaiheittainen tutkiva kunnostustyö avustusvarojen turvin.

Kokkolan seurakuntayhtymällä ei ole merkittävää omaa käyttöä pappilalle. Se on kuitenkin tiivis osa Kaarlelan kirkonmäen arvokasta miljöökokonaisuutta ja jo historiallisuutensa vuoksi tulisi saattaa arvoiseensa kuntoon ja käyttöön. Anders Chydeniuksen Pappilayhdistys on ilmaissut tarkoituksensa jatkaa rakennuksen sisäosien kunnostusta ja on tarkoituksenmukaista, että pappila vuokrataan yhdistykselle kohtuullisella sopimuksella. Kokkolan seurakuntayhtymän edun mukaista on, että rakennus saadaan myös sisätiloiltaan korjattua ja saatettua lähemmäs alkuperäistä tilajakoa. Paanukaton kunnostukseen on varattu 190.000 euroa seurakuntayhtymän vuoden 2023 talousarvioesityksessä.

Aiesopimus mahdollistaa sen, että Anders Chydeniuksen Pappilayhdistys ry voi hakea rahoitusta kunnostustyöhön. Vuokrasopimus on tarkoitus laatia, kun yhdistys on varmistanut rahoituksen ja nykyinen asuinhuoneiston vuokrasopimus on päättynyt,

liite A/§ 234.

Hallintojohtajan esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy aiesopimuksen Kaarlelan pappilan vuokraamiseksi Anders Chydeniuksen Pappilayhdistys ry:lle.

Päätös: Ennen päätöksentekoa puheenjohtaja esitteli korjaussuunnitelmia. Hallintojohtaja esitteli aiesopimusta seurakuntayhtymän näkökulmasta.

Hallintojohtajan esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Puheenjohtaja totesi olevansa jäävi, koska hän on Anders Chydeniuksen Pappilayhdistys ry:n hallituksen puheenjohtaja. Hän poistui päätöksenteon ajaksi. Varapuheenjohtaja toimi puheenjohtajana.

§ 235 / 2022

SEURAKUNTAYHTYMÄN TALOUSSÄÄNNÖN VAHVISTAMINEN

Valmistelija talouspäällikkö Tuula Kauppila

Seurakuntayhtymän voimassa oleva taloussääntö on vahvistettu yhteisessä kirkkovaltuustossa 5.10.2017.

Kirkkolain 15 luvun 4 §:ssä säädetään, että taloudenhoidon järjestämisestä määrätään tarkemmin yhteisen kirkkovaltuuston hyväksymässä taloussäännössä. Taloussäännöllä yhteinen kirkkovaltuusto ohjaa talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman valmistelua ja sisältää, omaisuuden hoitoa ja rahatoimintaa, kirjanpitoa ja tilinpäätöstä sekä tilintarkastusta ja sisäistä valvontaa.

Nykyiset seurakunnan ja seurakuntayhtymän taloussääntömallit hyväksyttiin viisi vuotta sitten vuonna 2017. Silloin malleihin päivitettiin lakimuutokset sekä huomioitiin seurakuntatalouden ja Kirkon palvelukeskuksen tehtävien työnjako. Laskentatoimen kehittämistyöryhmä ja kirkon laintarkastustoimikunta antoivat tuolloin malleista lausunnot.

Vuoden 2017 taloussääntömallit on nyt päivitetty muuttuneen lainsäädännön ja kirkkohallituksen uusien ohjeiden mukaisiksi. Muutoksia malleihin aiheuttaa rahankeräyslaki (863/2019) ja kirkkohallituksen uudet taloushallinnon ohjeet, jotka virastokollegio hyväksyi 17.6.2020. Uusi tilinpäätösohje hyväksyttiin virastokollegiossa 7.10.2021. Taloussääntömalliluonnoksia käsiteltiin kirjanpitoasioiden neuvottelukunnassa. Mallit valmisteltiin asiantuntijayhteistyössä kirkkohallituksessa. Virastokollegio hyväksyi ohjeet 28.4.2022.

Taloussääntömalleja on päivitetty laajasti. Uusina asioina malleihin on lisätty maksu- ja luottokortit (8 §) sekä vieraanvaraisuus ja lahjat (28 §).

Taloussääntöön tehdyt muutokset on merkitty punaisella,

liite A/§ 235.

Hallintojohtajan esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää, että yhteinen kirkkovaltuusto vahvistaa uuden taloussäännön otettavaksi käyttöön 1.1.2023.

Päätös: Hallintojohtajan esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 236 / 2022

SEURAKUNTAYHTYMÄN NIMENKIRJOITTAJAT

Valmistelija hallintosihteeri Susanna Herlevi

Seurakuntayhtymän nimenkirjoitusoikeus on sillä tai niillä viranhaltijoilla, joille yhteinen kirkkoneuvosto on sen erikseen antanut (kirkkolaki 7 luku 7 §).

Nimenkirjoittajina ovat olleet yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja, hallintojohtaja, talouspäällikkö ja hallintosihteeri, kaksi yhdessä.

Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajan vaihtuessa 1.1.2023 on tarpeen merkitä pöytäkirjaan voimassaolevat nimenkirjoittajat.

Hallintojohtajan esitys:

Päätetään, että seurakuntayhtymän nimen kirjoittavat 1.1.2023 alkaen yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja Antti Lapinoja, hallintojohtaja Anne Jokela, talouspäällikkö Tuula Kauppila ja hallintosihteeri Susanna Herlevi, kaksi yhdessä.

Päätös: Hallintojohtajan esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 237 / 2022

SEURAKUNTANEUVOSTOJEN JA YHTEISTYÖTOIMIKUNNAN LAUSUNNOT KOKKOLAN SEURAKUNTAYHTYMÄN STRATEGIASTA VUOSILLE 2023–2026

Valmistelija hallintosihteeri Susanna Herlevi

Seurakuntaneuvostoilta ja yhteistyötoimikunnalta on pyydetty lausunnot strategiasta:

Kokkolan suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvosto 24.11.2022

Kokkolan suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvosto kiitoksella hyväksyy seurakuntayhtymän strategian.

Kokkolan ruotsalaisen seurakunnan seurakuntaneuvosto 24.11.2022

Seurakuntaneuvosto puoltaa seurakuntayhtymän strategiaesitystä.

Kaustisen ja Ullavan seurakunnan seurakuntaneuvosto 21.11.2022

Kaustisen ja Ullavan seurakunta merkitsee tiedoksi seurakuntayhtymän strategian.

Yhtymän strategia kannustaa kehittämään hyvää yhteistyötä seurakuntien ja yhtymän välillä. Yhtymän strategia tarjoaa myös hyviä näkökulmia valmisteilla olevaan Kaustisen ja Ullavan seurakunnan omaan strategiaan.

Kälviän seurakunnan seurakuntaneuvosto 23.11.2022

Seurakuntaneuvosto kiittää ja arvostaa, että strategia on valmisteltu laajalla osallistujajoukolla ja valmistelu on ollut vuorovaikutteista.

Seurakuntaneuvosto lausuu, että strategia on hyvä lähtökohta vuosittaiseen suunnitteluun.

Seurakuntaneuvosto kiinnittää erityistä huomiota strategian seurantaan ja toimeenpanoon (kohta 7). On tärkeää, että seurakunnan toimintoihin vaikuttavat tekijät otetaan huomioon yhteistyössä seurakunnan kanssa jo valmistelun alkuvaiheessa.

Lohtajan seurakunnan seurakuntaneuvosto 24.11.2022

Seurakuntaneuvosto toivoo, että yhtymän strategia toteutuu niin, että se madaltaa kynnystä osallistua seurakunnan toimintaan.

Halsuan seurakunnan seurakuntaneuvosto 23.11.2022

Halsuan seurakuntaneuvosto käsitteli seurakuntayhtymän strategiaehdotusta vuosille 2023–2026 sekä päätti puoltaa sen hyväksymistä yhteisessä kirkkovaltuustossa.

Yhteistyötoimikunta 14.11.2022

Yhteistyötoimikunta puoltaa seurakuntayhtymän strategian vahvistamista.

Hallintojohtajan esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää, että yhteisen kirkkovaltuusto vahvistaa Kokkolan seurakuntayhtymän strategian vuosille 2023–2026.

Päätös: Hallintojohtajan esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 238 / 2023**SEURAKUNTANEUVOSTOJEN JA YHTEISTYÖTOIMIKUNNAN LAUSUNNOT VUODEN 2023 TALOUSARVIOSTA**

Valmistelija hallintosihteeri Susanna Herlevi

Seurakuntaneuvostoille on varattava tilaisuus antaa lausunto ennen kuin yhteinen kirkkovaltuusto tekee päätöksen asiassa, joka koskee seurakuntayhtymän talousarviota, sekä toiminta- ja taloussuunnitelmaa (kirkkojärjestys 10 luku 14 §).

Yhteistyötoimikunnalle on varattava tilaisuus antaa lausunto talousarviosta ennen talousarvioesityksen viemistä yhteisen kirkkovaltuuston käsittelyyn (yhteistoimintasopimus 6 § 2 mom.).

Kokkolan suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvosto 24.11.2022

Kokkolan suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvosto puoltaa seurakuntayhtymän vuoden 2023 talousarvion hyväksymistä.

Kokkolan ruotsalaisen seurakunnan seurakuntaneuvosto 24.11.2022

Seurakuntaneuvosto puoltaa seurakuntayhtymän talousarvioesitystä.

Kaustisen ja Ullavan seurakunnan seurakuntaneuvosto 21.11.2022:

Kaustisen ja Ullavan seurakunta merkitsee tiedoksi seurakuntayhtymän talousarvion vuodelle 2023. Investointisuunnitelmassa huomioitu Kaustisen kirkon patteriverkoston uusiminen on tärkeä asia.

Kälviän seurakunnan seurakuntaneuvosto 23.11.2022

Kälviän seurakuntaneuvosto esittää lausuntonaan, että seurakuntayhtymä on ohjannut enemmän varoja toimintaan, mistä seurakuntaneuvosto esittää lämpimät kiitokset.

Lohtajan seurakunnan seurakuntaneuvosto 24.11.2022

Lohtajan seurakuntaneuvosto katsoo hyvällä Kokkolan seurakuntayhtymän talousarviota vuodelle 2023 sekä toiminta- ja taloussuunnitelmaa 2023–2025.

Halsuan seurakunnan seurakuntaneuvosto 23.11.2022

Halsuan seurakuntaneuvosto käsitteli liitteen mukaista Kokkolan seurakuntayhtymän talousarviota vuodelle 2023 ja päätti puoltaa sen hyväksymistä yhteisessä kirkkovaltuustossa.

Yhteistyötoimikunta 14.11.2022

Yhteistyötoimikunta puoltaa seurakuntayhtymän talousarvioesitystä.

Hallintojohtajan esitys:

Merkitään tiedoksi ja yhteiselle kirkkovaltuustolle toimitettavaksi seurakuntaneuvostojen ja yhteistyötoimikunnan lausunnot.

Päätös: Hallintojohtajan esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 239 / 2022

YHTEISEN KIRKKONEUVOSTON PUHEENJOHTAJA TOIMIKAUDELLA 2023–2024

Valmistelija hallintosihteeri Susanna Herlevi

Oulun hiippakunnan tuomiokapituli on 16.11.2022 määrännyt yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajaksi Lohtajan seurakunnan kirkkoherra Antti Lapinon 1.1.2023–31.12.2024.

Hallintojohtajan esitys:

Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

§ 240 / 2022

YHTEISEN KIRKKOVALTUUSTON HENKILÖVALINNAT

Valmistelija hallintosihteeri Susanna Herlevi

Yhteisen kirkkovaltuuston kokous pidettäneen 12.1.2023. Kokouksessa valitaan henkilöt seurakuntayhtymän luottamuselimiin.

YHTEISEN KIRKKOVALTUUSTON PUHEENJOHTAJAN VALINTA

Yhteisen kirkkovaltuuston valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa (kirkkojärjestys 8 luku 2 §).

Näiden toimikausi kestää, kunnes uusi puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja on valittu.

Hallintojohtajan esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää, että yhteinen kirkkovaltuusto valitsee puheenjohtajan vuosiksi 2023–2024.

YHTEISEN KIRKKOVALTUUSTON VARAPUHEENJOHTAJAN VALINTA

Yhteisen kirkkovaltuuston valitsee valita keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa (kirkkojärjestys 8 luku 2 §).

Näiden toimikausi kestää, kunnes uusi puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja on valittu.

Hallintojohtajan esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää, että yhteinen kirkkovaltuusto valitsee varapuheenjohtajan vuosiksi 2023–2024.

YHTEISEN KIRKKONEUVOSTON VARAPUHEENJOHTAJAN VALINTA

Yhteiseen kirkkoneuvostoon kuuluu tuomiokapitulin määräämän puheenjohtajan, ja yhteisen kirkkovaltuuston valitseman varapuheenjohtajan lisäksi 12 jäsentä (yhteisen kirkkoneuvoston ohjesääntö 1 §).

Oulun hiippakunnan tuomiokapituli on määrännyt kirkkoherra Antti Lapinojan yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajaksi toimikaudelle 2023–2024.

Yhteisen kirkkoneuvoston jäsenten vaali toimitetaan yhteisessä kirkkovaltuustossa siten, että ensiksi valitaan yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja ja sitten muut jäsenet.

Hallintojohtajan esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää, että yhteinen kirkkovaltuusto valitsee yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan vuosiksi 2023–2024.

SUHTEELLISTEN VAALIEN VAALILAUTAKUNNAN ASETTAMINEN

Yhteinen kirkkovaltuusto asettaa keskuudestaan toimikaudekseen suhteellisten vaalien toimittamista varten vaalilautakunnan, johon samalla valitaan kolme varsinaista ja kolme varajäsentä (yhteisen kirkkovaltuuston työjärjestys 18 §).

Vaalilautakunta valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Jollei erityisestä syystä muuta johdu, tulee kirkollisessa toimielimessä olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia lukuun ottamatta kirkolliskokousta, hiippakuntavaltuustoa, tuomiokapitulia, kirkkovaltuustoa, yhteistä kirkkovaltuustoa ja seurakuntaneuvostoa (kirkkolaki 23 luku 8 §).

Hallintojohtajan esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää, että yhteinen kirkkovaltuusto asettaa keskuudestaan suhteellisten vaalien vaalilautakunnan vuosiksi 2023–2026.

YHTEISEN KIRKKONEUVOSTON VARSINAISTEN JÄSENTEN VALINTA

Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja on kirkkoherra ja muina jäseninä varapuheenjohtaja sekä yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan 12 muuta seurakuntavaaleissa vaalikelpoista henkilöä (kirkkojärjestys 10 luku 10 §).

Nykyisessä kirkkoneuvostossa on jäseniä eri seurakunnista:

Kokkolan suom. seurakunta	5
Kokkolan ruots. seurakunta	2
Kaustisen ja Ullavan seurakunta	1
Kälviän seurakunta	2
Lohtajan seurakunta	1
Halsuan seurakunta	1
Yhteensä	12

Jollei erityisestä syystä muuta johdu, tulee kirkollisessa toimielimessä olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia lukuun ottamatta kirkolliskokousta, hiippakuntavaltuustoa, tuomiokapitulia, kirkkovaltuustoa, yhteistä kirkkovaltuustoa ja seurakuntaneuvostoa (kirkkolaki 23 luku 8 §).

Hallintojohtajan esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää, että yhteinen kirkkovaltuusto valitsee 12 jäsentä yhteiseen kirkkoneuvostoon vuosiksi 2023–2024.

YHTEISEN KIRKKONEUVOSTON VARAPUHEENJOHTAJAN HENKILÖKOHTAISEN VARAJÄSENEEN VALINTA

Kun varapuheenjohtajan ja varsinaisten jäsenten vaalit on toimitettu, on eri vaaleilla valittava varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten henkilökohtaiset varajäsenet (yhteisen kirkkoneuvoston ohjesääntö 3 §).

Hallintojohtajan esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää, että yhteinen kirkkovaltuusto valitsee yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan henkilökohtaisen varajäsenen vuosiksi 2023–2024.

YHTEISEN KIRKKONEUVOSTON JÄSENTEN HENKILÖKOHTAISTEN VARAJÄSENTEN VALINTA

Yhteiseen kirkkoneuvostoon valituille varsinaisille jäsenille tulee valita henkilökohtaiset varajäsenet.

Jollei erityisestä syystä muuta johdu, tulee kirkollisessa toimielimessä olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia lukuun ottamatta kirkolliskokousta, hiippakuntavaltuustoa, tuomiokapitulia, kirkkovaltuustoa, yhteistä kirkkovaltuustoa ja seurakuntaneuvostoa (kirkkolaki 23 luku 8 §).

Hallintojohtajan esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää, että yhteinen kirkkovaltuusto valitsee kullekin yhteisen kirkkoneuvoston jäsenelle henkilökohtaisen varajäsenen vuosiksi 2023–2024.

KOKKOLAN ALUEKESKUSREKISTERIN YHTEISJOHTOKUNNAN PUHEENJOHTAJAN VALINTA

Kokkolan aluekeskusrekisterin yhteisjohtokunnan työalana on toimia Kokkolan aluekeskusrekisterin neuvoa antavana ja kehittäväenä elimenä. Yhteisjohtokunta on Kokkolan seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston alainen. Yhteinen kirkkovaltuusto valitsee yhteisjohtokunnan puheenjohtajan ja puheenjohtajan henkilökohtaisen varajäsenen toimikaudekseen.

Yhteisjohtokunnan jäsenmäärä määräytyy kulloinkin toimintaan osallistuvien jäsenseurakuntien lukumäärän mukaan siten, että pysyviä jäseniä ovat seurakuntayhtymään kuuluvan seurakunnan yksi kirkkoherra, jäsenseurakunnilla on kullakin yksi jäsen ja jokaisella on henkilökohtainen varajäsen. Yhteinen kirkkoneuvosto valitsee jäsenet ja henkilökohtaiset varajäsenet.

Yhteisjohtokunta valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan toimikaudekseen.

Hallintojohtajan esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää, että yhteinen kirkkovaltuusto valitsee Kokkolan aluekeskusrekisterin yhteisjohtokuntaan vuodeksi 2023–2026

1. puheenjohtajan,
2. puheenjohtajan henkilökohtaisen varajäsenen.

JÄSENTEN VALINTA PERHEASIAIN NEUVOTTELUKESKUKSEN YHTEISJOHTOKUNTAAN

Perheasiain neuvottelukeskuksen työtä johtaa kirkkolain 12 luvun 1 §:ssä tarkoitettu yhteisen kirkkovaltuuston toimikaudekseen nimeämä yhteisjohtokunta, johon kuuluu seitsemän jäsentä ja varajäsentä.

Yhteinen kirkkovaltuusto valitsee puheenjohtajan ja 2 jäsentä sekä heidän varajäsenensä, joissa molemmat kieliryhmät ovat edustettuina.

Kokkolan rovastikunnan diakoniatoimikunta tekee ehdotuksen 1 jäsenen ja varajäsenen nimeämiseksi.

Keski-Pohjanmaan hyvinvointialue tekee ehdotuksen 3 jäsenen ja varajäsenen nimeämiseksi.

Yhteisjohtokunta nimeää keskuudestaan varapuheenjohtajan 2 vuodeksi kerrallaan.

Jollei erityisestä syystä muuta johdu, tulee kirkollisessa toimielimessä olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia lukuun ottamatta kirkolliskokousta, hiippakuntavaltuustoa, tuomiokapitulia, kirkkovaltuustoa, yhteistä kirkkovaltuustoa ja seurakuntaneuvostoa (kirkkolaki 23 luku 8 §).

Hallintojohtajan esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää, että yhteinen kirkkovaltuusto

1. valitsee jäsenet ja henkilökohtaiset varajäsenet Keski-Pohjanmaan perheasiain neuvottelukeskukseen yhteisjohtokuntaan vuosiksi 2023–2026,
2. nimeää puheenjohtajan vuosiksi 2023–2026.

JÄSENTEN VALINTA SAIRAALASIELUNHOIDON JOHTOKUNTAAN

Seurakuntien sairaalasielunhoitoa varten on yhteisen kirkkoneuvoston alainen johtokunta, johon yhteinen kirkkovaltuusto valitsee toimikaudekseen seurakuntaneuvostojen ja Keski-Pohjanmaan hyvinvointialueen esityksestä jäsenet ja henkilökohtaiset varajäsenet.

Kokkolan suomalainen seurakuntaneuvosto esittää 1 jäsenen ja henkilökohtaisen varajäsenen. Kokkolan ruotsalainen seurakuntaneuvosto esittää 1 jäsenen ja henkilökohtaisen varajäsenen. Kaustisen ja Ullavan seurakuntaneuvosto esittää 1 jäsenen ja henkilökohtaisen varajäsenen. Kälviän seurakuntaneuvosto esittää 1 jäsenen ja henkilökohtaisen varajäsenen. Lohtajan seurakuntaneuvosto esittää 1 jäsenen ja henkilökohtaisen varajäsenen. Halsuan seurakuntaneuvosto esittää 1 jäsenen ja henkilökohtaisen varajäsenen. Keski-Pohjanmaan hyvinvointialue esittää 2 jäsentä ja henkilökohtaista varajäsentä.

Yhteinen kirkkovaltuusto nimeää johtokunnan jäsenistä puheenjohtajan toimikaudekseen. Johtokunta valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan toimikaudekseen.

Jollei erityisestä syystä muuta johdu, tulee kirkollisessa toimielimessä olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia lukuun ottamatta kirkolliskokousta, hiippakuntavaltuustoa, tuomiokapitulia, kirkkovaltuustoa, yhteistä kirkkovaltuustoa ja seurakuntaneuvostoa (kirkkolaki 23 luku 8 §).

Hallintojohtajan esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää, että yhteinen kirkkovaltuusto

1. valitsee jäsenet ja henkilökohtaiset varajäsenet sairaalasielunhoidon johtokuntaan vuosiksi 2023–2026,
2. nimeää puheenjohtajan vuosiksi 2023–2026.

JÄSENTEN VALINTA KIINTEISTÖ- JA HAUTAUSTOIMEN JOHTOKUNTAAN

Kiinteistö- ja hautaus-toimen johtokunta vastaa seurakuntayhtymän omistuksessa olevien kiinteistöjen, rakennusten ja kaluston sekä maa- ja metsäalueiden kunnossapidosta, korjauksista ja hankinnoista sekä seurakuntayhtymän hautausmaista, niiden perustamisesta ja hoidosta sekä hautainhoitorahaston toimintaa koskevien asioiden käsittelemisestä.

Yhteinen kirkkovaltuusto valitsee kiinteistö- ja hautaustoimen johtokuntaan jäsenet neljäksi vuodeksi kerrallaan. Kokkolan suomalaisesta seurakunnasta valitaan kaksi jäsentä. Kokkolan ruotsalaisesta seurakunnasta, Kaustisen ja Ullavan, Kälviän, Lohtajan sekä Halsuan seurakunnista kustakin valitaan johtokuntaan yksi jäsen. Jokaiselle johtokunnan jäsenelle nimetään henkilökohtainen varajäsen.

Yhteinen kirkkovaltuusto nimeää johtokunnan jäsenistä puheenjohtajan toimikaudekseen. Johtokunta valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan vuodeksi kerrallaan.

Jollei erityisestä syystä muuta johdu, tulee kirkollisessa toimielimessä olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia lukuun ottamatta kirkolliskokousta, hiippakuntavaltuustoa, tuomiokapitulia, kirkkovaltuustoa, yhteistä kirkkovaltuustoa ja seurakuntaneuvostoa (kirkkolaki 23 luku 8 §).

Hallintojohtajan esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää, että yhteinen kirkkovaltuusto

1. valitsee jäsenet ja henkilökohtaiset varajäsenet kiinteistö- ja hautaustoimen johtokuntaan vuosiksi 2023–2026,
2. nimeää puheenjohtajan vuosiksi 2023–2026.

Päätös: Hallintojohtajan esitykset hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 241 / 2022

SEURAKUNTAVAALIEN TULOKSET

Valmistelija hallintosihteeri Susanna Herlevi

Käytyjen seurakuntavaalien viralliset tulokset saatetaan seurakuntien osalta yhteisen kirkkovaltuuston tiedoksi. Halsuan seurakunnassa käytiin ns. sopuvaalit,

liite A/§ 241.

Hallintojohtajan esitys:

Merkitään seurakuntavaalien viralliset tulokset tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

§ 242 / 2022**YHTEISTYÖTOIMIKUNNAN PÖYTÄKIRJAT 3.11. ja 14.11.**

Valmistelija hallintosihteeri Susanna Herlevi

Yhteistyötoimikunta on pitänyt kokoukset 3.11. ja 14.11.,

liite A/§ 242.

Hallintojohtajan esitys:

Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

§ 243 / 2022**RIEMUVUOSI 2000 -RAHASTON HOITOKUNNAN PÖYTÄKIRJA 9.11.**

Valmistelija hallintosihteeri Susanna Herlevi

Riemuvuosi 2000 -rahaston hoitokunta on pitänyt kokouksen 9.11.,

liite A/§ 243.

Hoitokunta on yksimielisesti päättänyt, että rahasto lopullisesti puretaan.

Hallintojohtajan esitys:

Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

§ 244 / 2022**JOHTAVIEN VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖSLUETTELOT**

Valmistelija hallintosihteeri Susanna Herlevi

Seurakuntayhtymän johtavien viranhaltijoiden päätösluettelot annetaan tiedoksi,

liite A/§ 244.

Hallintojohtajan esitys:

Merkitään tiedoksi ja todetaan, ettei yhteinen kirkkoneuvosto vaadi päätösten ottamista käsiteltäväkseen.

Päätös: Hallintojohtajan esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 245 / 2022**EDUSTAJA CHYDENIUS-INSTITUUTIN KANNATUSYHDISTYKSEN VARSINAISEEN KOKOUKSEEN**

Valmistelija hallintojohtaja Anne Jokela

Kokkolan seurakuntayhtymä on Chydenius-Instituutin kannatusyhdistyksen perustajajäseniä. Kannatusyhdistys on lähettänyt seurakuntayhtymälle kutsun yhdistyksen ylimääräiseen kokoukseen torstaina 15.12.2023 klo 17.00. Ylimääräisen kokouksen asialistalla ovat kannatusyhdistyksen sääntömuutokset. Hallintojohtaja osallistui syksyn varsinaiseen kokoukseen Kokkolan seurakuntayhtymän edustajana, koska valtuutusta ei ehditty käsitellä yhteisessä kirkkoneuvostossa. Edustajalla on kuitenkin syytä olla valtuutus tehtävään.

Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajan esitys:

Valtuutetaan hallintojohtaja edustamaan Kokkolan seurakuntayhtymää Chydenius-Instituutin kannatusyhdistyksen varsinaisissa kokouksissa.

Päätös: Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajan esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 246 / 2022**YLIMÄÄRÄINEN TALOUSARVIOAVUSTUS / KIRKON ULKOMAANAPU**

Valmistelija hallintojohtaja Anne Jokela

Kirkon Ulkomaanapu jatkaa hätäapukeräystä Ukrainan sodasta kärsiville. Nopein, helpoin ja vaikuttavin tapa auttaa tässä vaiheessa on lahjoittaa rahaa kansainvälisille järjestöille, jotka pystyvät ammatillisesti organisoitua humanitaarisen apuun ja joilla jo on valmiit auttamisverkostot kriisialueilla. Kirkon Ulkomaanapu vetoaa seurakuntatalouksia myöntämään ylimääräisiä talousarvioitukia Ukrainan hätäapuun.

Ruoka-avustuksien lisäksi Kirkon Ulkomaanapu jatkaa yhteistyötä paikallisen yhteistyökumppanin DOCCU:n (Development of Citizenship Competences in Ukraine) kanssa pommisuojiin parantamiseksi. Tšernihivin alueella pommisuojiin varustellaan niin, että oppiminen voi jatkua ilmahälytysten aikanakin. Opettajat saavat koulutusta siitä, miten oppitunteja voi järjestää sotaoloissa, miten vuorovaikutusta voi lisätä etäopetuksessa ja kuinka ilmahälytysten aikana tulisi toimia.

Kesän aikana Kirkon Ulkomaanapu laajensi operaatioitaan pohjoiseen Ukrainaan, jossa kesän aikana koulutettiin paikallisia opettajia ja psykologeja psykososiaalisista taidoista. Yhdessä paikallisen kumppanijärjestön kanssa Kirkon Ulkomaanapu järjesti kesäkerhoja, joissa lapset ja nuoret pystyivät viettämään yhdessä aikaa turvallisessa ympäristössä. Kesäkerhojen aikana Tšernihivin kaupungin alueella kuului yli 20 ilmahälytystä 30 päivän sisällä. Hälytysten aikana lapset ja nuoret viettivät tunteja huonosti varustelluissa väestösuojiin.

Hätäavun lisäksi Kirkon Ulkomaanapu tukee alueen koulutusta kunnostamalla koulurakennuksia, tarjoamalla online-koulutusta ja psykososiaalista tukea. Tätä työtä tukeakseen on Kirkon Ulkomaanapu perustanut toimiston Kiovan alueelle. Toimistossa työskentelee 14 työntekijää.

Kokkolan seurakuntayhtymän talousarviossa vuodelle 2022 varatut määrärahat ovat jo kohdennettuja. Ylimääräinen talousarviotuki Kirkon Ulkomaanavulle on käsiteltävä määrärahamuutosesityksenä. Vuoden 2022 talousarviossa Kirkon ulkomaanavulle on osoitettu kohdentamattomana määrärahana 10.000 euroa. Sen lisäksi yhteinen kirkkovaltuusto päätti kesäkuussa 30.000 euron lisämäärärahasta Kirkon Ulkomaanavulle Ukrainan työhön.

Hallintojohtajan esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että vuoden 2022 talousarvioon lisätään 3. pääluokan avustuksiin 10.000 euron lisäävustus Kirkon Ulkomaanavulle ukrainalaisten hyväksi tehtävään työhön.

Päätös: Hallintojohtajan esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 247 / 2022

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

1. MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 216, 217, 218, 219, 222, 227, 229, 232, 233, 235, 236, 237, 238, 239, 240, 241, 242, 243, 244, 245, 246, 247, 248

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 220, 221, 223, 224, 225, 226, 228, 231, 234

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).

Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).

Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.

Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).

Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon. Kansalliset kynnsarvot ilman arvonnlisäveroa laskettuna ovat:

- 60.000 euroa (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut),
- 150.000 euroa (rakennusurakat),
- 400.000 euroa (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveyspalvelut),
- 300.000 euroa (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut),
- 500.000 euroa (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2. OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Kokkolan seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto

Postiosoite: Läntinen Kirkkokatu 17, 67100 Kokkola
Käyntiosoite: Läntinen Kirkkokatu 17, 67100 Kokkola
Sähköposti: kokkola@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 220, 221, 223, 224, 225, 226, 228, 231, 234

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi,
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä,
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan,
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3. VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:**Pohjois-Suomen hallinto-oikeus**

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu
Käyntiosoite: Isokatu 9, 90100 Oulu
Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:**Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: 230**

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alustusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:**Oulun hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:**

Postiosoite: PL 85, 90101 Oulu
Käyntiosoite: Hallituskatu 3, 90100 Oulu
Sähköposti: oulu.tuomiokapituli@evl.fi

Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: PL 210, 00131 Helsinki
Käyntiosoite: Eteläranta 8, 00131 Helsinki
Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi
Telekopio: 09 1802 350

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

4. VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot,
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää,
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä,
- päätös, johon haetaan muutosta,
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi,
- vaatimusten perustelut,
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen,
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta,
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu.

Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 euroa ja markkinaoikeudessa 2.050 euroa.

Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4.100 euroa, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6.140 euroa, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

§ 247 / 2022

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja kiitti kuluneesta toimintakaudesta ja luki Herran Siunauksen. Hän päätti kokouksen klo 20.30.

Kokouksen puolesta

Vakuudeksi

Per Stenberg
puheenjohtaja
§:t 216–233, 235–247

Susanna Herlevi
pöytäkirjanpitäjä
§:t 216–227, 229–247

Hannu Kuusniemi
puheenjohtaja
§ 234

Anne Jokela
pöytäkirjanpitäjä
§ 228

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan 5.12.2022.

Torbjörn Sandell

Oili Salo