

AIKA Tiistai 31.1.2023 klo 16.00

PAIKKA Seurakuntakeskus, Alasali, Läntinen Kirkkokatu 17

KOKOUSHASIAT

- § 1 Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 2 Pöytäkirjan tarkistajien valinta ja pöytäkirjan nähtävillä pitäminen
- 3 Työjärjestyksen hyväksyminen
- 4 Puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, esittelijä ja pöytäkirjanpitäjä
- 5 Kokousajoista sopiminen ym. käytännön asiat
- 6 Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajan palkanlisä
- 7 Kokkolan suomalaisen seurakunnan varhaiskasvatuksen ohjaajan viran vaatuuksryhmän tarkastaminen
- 8 Irtisanoutumisilmoitus rekisterisihteerin työsuhteesta / Keski-Rahkonen
- 9 Rekisterisihteerin toimen haettavaksi julistaminen
- 10 Palkaton työvapaa
- 11 Osa-aikatyö osittaisen varhennetun vanhuuseläkkeen vuoksi
- 12 Aiesopimuksen täydentäminen / Kaarlelan pappila
- 13 Yhteisen kirkkovaltuuston päätökset 14.12.
- 14 Yhteisen kirkkovaltuuston päätökset 12.1.
- 15 Yhteisen kirkkoneuvoston edustajien valinta johtokuntiin
- 16 Kokkolan aluekeskusrekisterin yhteisjohtokunnan jäsenet
- 17 Ylimmän johdon palkkausryhmän nimeäminen
- 18 Jäsenten valinta tiedotustyöryhmään
- 19 Jäsenten valinta kuvataidetyöryhmään
- 20 Lapsiasiahenkilön nimittäminen lapsivaikutusten arviointiryhmään
- 21 Jäsenten valinta metsätyöryhmään
- 22 Jäsenten valinta sijoitusryhmään
- 23 Jäsenen valinta Porkolan rahaston hallitukseen
- 24 Tietosuojatyöryhmän kokoonpanon päivittäminen ja täydentäminen
- 25 Riemuvuosi 2000 -rahaston purkaminen ja varallisuuden realisointi
- 26 Perheasiain neuvottelukeskukseen yhteisjohtokunnan kokouksen pöytäkirja 29.11.
- 27 Tiedotustyöryhmän kokouksen muistio 11.1.

- 28 Sijoitusryhmän kokouksen muistio 8.12.
- 29 Johtavien viranhaltijoiden päätösluettelot
- 30 Ilmoitusasiat
- 31 Tiedottajan työajan lisääminen / Ahokangas

Merk. ANTTI LAPINOJA
puheenjohtaja

Anne Jokela
hallintojohtaja

KOKKOLAN SEURAKUNTAYHTYMÄ
Yhteinen kirkkoneuvosto

ESITYSLISTA/PÖYTÄKIRJA
31.1.2023

1/2023

AIKA Tiistai 31.1.2023 klo 16.00–17.30

PAIKKA Seurakuntakeskus, Alasali, Läntinen Kirkkokatu 17

LÄSNÄ	<u>Varsinaiset jäsenet:</u>		<u>Henkilökohtaiset varajäsenet:</u>
	x Lapinoja Antti	puheenjohtaja	
	x Nurmi Pekka	varapuheenjohtaja	- Rajaniemi Timo
	x Fiskaali Eevi		- Syrjälä Tommi
	- Gröhn Jiska		x Maunula Sari
	x Hankaniemi Leena		- Jylhä Harri
	x Hietalahti Paavo		- Karhukorpi Seija
	x Kuusniemi Hannu		- Kellosalo Anne
	x Myllymäki Raimo		- Seppä Eija
	x Orjala Vuokko		- Haverinen Risto
	x Paananen Jukka		- Läspä Sirpa
	x Smedjebacka Sonja		- Biskop Erika
	x Snellman Hans		- Pettersson Thomas
	x Teerikangas Kristiina		- Klemola Eero
	x Töllli Saara		- Niva Anu
	<u>Muut:</u>		
	x Sandell Torbjörn	yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja	
	x Lilja Martti	yhteisen kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja	
	- Harju Veli-Pekka	kirkkoherra	
	- Juvila Kai	kirkkoherra	
	- Karhulahti Juha	kirkkoherra	
	x Sirviö Jouni	kirkkoherra §:t 1–14	
	x Stenberg Per	kirkkoherra	
	x Jokela Anne	hallintojohtaja	
	x Hautamäki Mari	tiedottaja	
	x Peltoniemi Jaana	henkilöstöpäällikkö §:t 6 ja 7	
	x Herlevi Susanna	pöytäkirjanpitäjä	

Pöytäkirja käsittää pykälät 1–33

§ 1 / 2023

KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen, jonka jälkeen hän piti alkuhartauden.

Yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännön 5 §:n mukaan on kutsu asialuetteloineen toimitettava jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet - Protokolljusterarnas initialer

2.2.2023

Yhteinen kirkkoneuvosto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 2 / 2023

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA JA PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Pekka Nurmi ja Eevi Fiskaali. Tarkastus on 2.2.2023 klo 14.00 taloustoimistossa.

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä 3.2.–17.2.2023 taloustoimistossa, Läntinen Kirkkokatu 17.

§ 3 / 2023

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Työjärjestykseksi hyväksyttiin esityslistan mukaiset asiat sekä lisäasiana

1. Tiedottajan työajan lisääminen / Ahokangas

§ 4 / 2023

PUHEENJOHTAJA, VARAPUHEENJOHTAJA, ESITTELIJÄ JA PÖYTÄKIRJANPITÄJÄ

Valmistelija hallintosihteeri Susanna Herlevi

Oulun hiippakunnan tuomiokapitulin päätöksen mukaisesti yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajana toimii vuosina 2023–2024 kirkkoherra Antti Lapinoja. Varapuheenjohtajaksi yhteinen kirkkovaltuusto valitsi Pekka Nurmen.

Yhteisessä kirkkoneuvostossa esittelijänä useimmissa asioissa toimii yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännön perusteella hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjänä hallintosihteeri.

Hallintojohtajan esitys:

Merkitään tiedoksi puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, esittelijä ja pöytäkirjanpitäjä.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

§ 5 / 2023**KOKOUSAJOISTA SOPIMINEN YM. KÄYTÄNNÖN ASIAT**

Valmistelija hallintosihteeri Susanna Herlevi

Yhteisen kirkkoneuvoston alustava kokousaikataulu vuodelle 2023 ovat nähtävillä extranet-sivuilla. Kokoukset pidetään keskustan seurakuntakeskuksessa ja ne alkavat klo 16.

Kokousmateriaali tallennetaan extranet-sivuille, joille kirjaudutaan henkilökohtaisella käyttäjätunnuksella ja salasanalla seurakuntayhtymän nettisivuilta.

Varsinainen jäsen on ilmoittanut esteestään suoraan varajäsenelleen.

Hallintojohtajan esitys:

Päätetään ohjeellisista kokousajoista, varajäsenten kutsumismenettelystä ym. käytännön järjestelyistä.

Päätös: Yhteisen kirkkoneuvoston kokoukset pyritään pitämään alustavan kokousaikataulun mukaisesti klo 16. Varsinainen jäsen ilmoittaa esteestään suoraan varajäsenelleen.

§ 6 / 2023**YHTEISEN KIRKKONEUVOSTON PUHEENJOHTAJAN PALKANLISÄ**

Valmistelija henkilöstöpäällikkö Jaana Peltoniemi

Kirkon virka- ja työehtosopimuksen mukaan ylimpään johtoon kuuluvalle voidaan maksaa määräaikaista palkanlisää. Sellaisena voidaan pitää esim. seurakuntayhtymään kuuluvan seurakunnan kirkkoherran määräämistä yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajaksi.

Seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajalle on maksettu määräaikaista palkanlisää. Palkanlisän suuruutta määritettäessä huomioidaan kulloisen kirkkoherran oman tehtävän vaativuus ja puheenjohtajuuden vaikutus tehtävän vaativuuteen kokonaisuudessaan.

Oulun hiippakunnan tuomiokapituli on määrännyt 16.11.2022 Kokkolan seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajaksi Lohtajan seurakunnan kirkkoherran Antti Lapinojan ajalle 1.1.2023–31.12.2024.

Lohtajan seurakunnan kirkkoherran palkka kuuluu vaativuusryhmään K10. Ottaen huomioon nykyisen yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajana toimivan kirkkoherran tehtävän vaativuus ja siitä maksettava palkka, puheenjohtajuudesta maksettava palkanlisä vuosina 2023–2024 olisi x euroa kuukaudessa. Jos tehtävän vaativuutta muusta syystä arvioidaan uudelleen ja peruspalkka muuttuu, tulisi myös puheenjohtajan palkanlisä arvioida uudelleen.

Hallintojohtajan esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää, että yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajalle maksetaan 1.1.2023 alkaen palkanlisä, joka on suuruudeltaan x euroa kuukaudessa. Palkanlisä on määräaikainen 31.12.2024 saakka ja palkanlisää voidaan tarkastaa, jos puheenjohtajan palkka tarkastetaan muusta syystä.

Päätös: Ennen päätöksentekoa henkilöstöpäällikkö esitteli palkanlisää.

Hallintojohtajan esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Puheenjohtaja ilmoitti olevansa jäävi. Hän poistui asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Varapuheenjohtaja toimi puheenjohtajana.

§ 7 / 2023

KOKKOLAN SUOMALAISEN SEURAKUNNAN VARHAISKASVATUKSEN OHJAAJAN VIRAN VAATIVUUSRYHMÄN TARKASTAMINEN

Valmistelija henkilöstöpäällikkö Jaana Peltoniemi

Kokkolan suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvosto esittää varhaiskasvatuksen ohjaajan viran vaativuusryhmän tarkastamista vaativuusryhmästä 503 vaativuusryhmään 601. Varhaiskasvatuksen ohjaaja vastaa varhaiskasvatuksen työalasta. Hän toimii lähiesihenkilönä viidelle lastenohjaajalle, päiväkerho-ohjaajalle ja kahdelle päiväkerhoapulaiselle. Seurakunnan varhaiskasvatus on laajentanut toimintaansa perhetyöhön ja vanhemmuuden sekä parisuhteen tukemiseen. Myös yhteistyö kunnallisen varhaiskasvatuksen kanssa on hakenut uusia muotoja. Tehtävän vaativuusryhmän tarkastamista puoltaa myös tasavertaisuus muiden Kokkolan suomalaisen seurakunnan lähiesihenkilöiden palkkauksen kanssa. Muut suomalaisen seurakunnan esihenkilöt ovat vähintään vaativuusryhmässä 601.

Varhaiskasvatuksen viran haltijalta vaaditaan sosionomin (AMK) tutkinto, joka sisältää vähintään 60 opintopisteen laajuiset varhaiskasvatuksen ja sosiaalipedagogiikkaan suuntautuneet opinnot sekä vähintään 90 opintopistettä teologisia, kirkon ja seurakunnan työhön sekä kirkon kasvatuksen ja erityisesti kirkon varhaiskasvatuksen alaan liittyviä opintoja. Esihenkilötyötä tekevällä esihenkilötyön ja johtamisen opinnot katsotaan eduksi.

Hallintojohtajan esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto tarkistaa Kokkolan suomalaisen seurakunnan varhaiskasvatuksen ohjaajan viran vaativuusryhmäksi 601.

Päätös: Hallintojohtajan esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 8 / 2023**IRTISANOUTUMISILMOITUS REKISTERISIHTTEERIN TYÖSUHTEESTA /
KESKI-RAHKONEN**

Valmistelija rekisteripäällikkö Heli Vepsäläinen

Anu Keski-Rahkonen on irtisanoutunut rekisterisihteerin toimesta 28.11.2022. Irtisanomisaika hänellä on kuukausi, joten työsuhde päättyi 27.12.2022. Irtisanoutuminen ajoittui Anu Keski-Rahkoselle myönnetylle työvapaalle 1.9.2022–31.12.2022.

Hallintojohtajan esitys:

Todetaan Anu Keski-Rahkosen irtisanoutuminen rekisterisihteerin toimesta 27.12.2022.

Päätös: Hallintojohtajan esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 9 / 2023**REKISTERISIHTTEERIN TOIMEN HAETTAVAKSI JULISTAMINEN**

Valmistelija rekisteripäällikkö Heli Vepsäläinen

Rekisterisihteerin hoitaa Kokkolan aluekeskusrekisterin asiantuntijatehtäviä ja Kokkolan suomalaisen seurakunnan kirkkoherranviraston asiakaspalvelua. Kelpoisuusehtona on soveltuva ammatillinen koulutus tai tutkinto. Eduksi katsotaan työkokemus vastaavista tehtävistä tai toimistotoista ja asiakaspalvelusta, jäsenkirjanpidon osa-alueiden hallinta (Kirjuri), seurakuntatyön tuntemus, suomen kielen erinomainen suullinen ja kirjallinen taito sekä vähintään ruotsin kielen tyydyttävä suullinen ja kirjallinen taito.

Toimen täyttämistä varten tulee nimetä työryhmä. Ehdotetaan työryhmään kuuluvaksi henkilöstöpäällikkö Jaana Peltoniemi, rekisteripäällikkö Heli Vepsäläinen, Kokkolan suomalaisen seurakunnan kirkkoherra tai hänen sijaisensa.

Hallintojohtajan esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto

1. julistaa rekisterisihteerin toimen haettavaksi,
2. vahvistaa rekisterisihteerin toimen vaatavuusryhmäksi 403,
3. nimeää valintaprosessia valmistelevaan työryhmään henkilöstöpäällikkö Jaana Peltoniemen rekisteripäällikkö Heli Vepsäläisen, Kokkolan suomalaisen seurakunnan kirkkoherran tai hänen sijaisensa.

Päätös: Hallintojohtajan esityksen kohdat 1–3 hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 10 / 2023
PALKATON TYÖVAPAA

Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta 24 § 1 mom. 32 kohta

§ 11 / 2023
OSA-AIKATYÖ OSITTAISEN VARHENNETUN VANHUUSELÄKKEEN VUOKSI

Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta 24 § 1 mom. 32 kohta

§ 12 / 2023
AIESOPIMUKSEN TÄYDENTÄMINEN / KAARLELAN PAPPILA

Valmistelija hallintojohtaja Anne Jokela

Yhteinen kirkkoneuvosto 1.12.2022 / § 234

Kaarlelan pappila, tunnetaan myös nimellä Chydenius-pappila, on Kokkolan seurakuntayhtymän omistuksessa oleva karoliinisen tyyliuunnan pappila. Se on yksi vanhimpia pappiloita Suomessa, sillä se on rakennettu vuosina 1736–1737. Pappilan kirkkoherroista tunnetuin on Anders Chydenius, joka hoiti virkaa vuosina 1770–1803. Pappilaan on toteutettu ulkoremontti vuonna 2000 ja kattoa on korjattu vuonna 2012. Tällä hetkellä rakennuksen länsipääty on vuokrattu asuntona, ja itäpääty on lähes käyttämättömänä.

Pappila sijaitsee valtakunnallisesti merkittävässä rakennetussa kulttuuriympäristössä (RKY) ja se on suojeltu asemakaavalla.

Pappilan kohtaloa on selvitelty useaan otteeseen. Anders Chydeniuksen Pappilayhdistys ry on teettänyt kaksikin selvitystä: Pappila kulttuurikeskukseksi vuonna 2015 ja Pink Eminence vuonna 2016. Kokkolan seurakuntayhtymän perustama työryhmä, jossa oli useita tahoja, selvitteli asiaa lisäksi vuonna 2017. Selvitystyö ei tuottanut suoraan vastausta pappilan tulevaisuudesta. Pappilayhdistys kuitenkin sai suunnittelu- ja korjausavustusta pappilan korjaamiseen, ja vuonna 2020 käynnistyi pappilan itäpäädyn vaiheittainen tutkiva kunnostustyö avustusvarojen turvin.

Kokkolan seurakuntayhtymällä ei ole merkittävää omaa käyttöä pappilalle. Se on kuitenkin tiivis osa Kaarlelan kirkonmäen arvokasta miljöökokonaisuutta ja jo historiallisuutensa vuoksi tulisi saattaa arvoiseensa kuntoon ja käyttöön. Anders Chydeniuksen Pappilayhdistys on ilmaissut tarkoituksensa jatkaa rakennuksen sisäosien kunnostusta ja on tarkoituksenmukaista, että pappila vuokrataan yhdistykselle kohtuullisella sopimuksella. Kokkolan seurakuntayhtymän edun mukaista on, että rakennus saadaan myös sisätiloiltaan korjattua ja saatettua lähemmäs alkuperäistä tilajakoa. Paanukaton kunnostukseen on varattu 190.000 euroa seurakuntayhtymän vuoden 2023 talousarvioesityksessä.

Aiesopimus mahdollistaa sen, että Anders Chydeniuksen Pappilayhdistys ry voi hakea rahoitusta kunnostustyöhön. Vuokrasopimus on tarkoitus laatia, kun yhdistys on varmistanut rahoituksen ja nykyinen asuinhuoneiston vuokrasopimus on päättynyt,

liite A/§ 234.

Hallintojohtajan esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy aiesopimuksen Kaarlelan pappilan vuokraamiseksi Anders Chydeniuksen Pappilayhdistys ry:lle.

Päätös: Ennen päätöksentekoa puheenjohtaja esitteli korjaussuunnitelmia. Hallintojohtaja esitteli aiesopimusta seurakuntayhtymän näkökulmasta.

Hallintojohtajan esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Puheenjohtaja totesi olevansa jäävi, koska hän on Anders Chydeniuksen Pappilayhdistys ry:n hallituksen puheenjohtaja. Hän poistui päätöksenteon ajaksi. Varapuheenjohtaja toimi puheenjohtajana.

Yhteinen kirkkoneuvosto 31.1.2023 / §12

Yhteisen kirkkoneuvoston käsiteltä asia 1.12.2022 jälkeen on selvinnyt, että Pappilayhdistys tarvitsee 15 vuoden määräaikaisen vuokrasopimuksen, jotta yhdistys voi hakea pappilan korjaamiseen tarvittavaa avustusta. Näin on tarpeen täydentää joulukuussa tehtyä aiesopimusta siten, että siihen tehdään kirjaus aikomuksesta laatia 15 vuoden määräaikainen vuokrasopimus, joka jatkuu sen jälkeen toistaiseksi voimassa olevana,

liite A/§ 12.

Samassa yhteydessä muutetaan viittausta sopimusehtoihin siten, että vuokrasopimuksessa tullaan noudattamaan lakia liikehuoneiston vuokrauksesta, eikä huoneenvuokralakia.

Kokkolan seurakuntayhtymän edun mukaista on edelleen, että rakennus saadaan myös sisätiloiltaan korjattua ja saatettua lähemmäs alkuperäistä tilajakoa.

Hallintojohtajan esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy täydennetyn aiesopimuksen Kaarlelan pappilan vuokraamiseksi Anders Chydeniuksen Pappilayhdistys ry:lle.

Päätös: Hallintojohtajan esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Kristiina Teerikangas ilmoitti olevansa jäävi, koska hän on Anders Chydeniuksen Pappilayhdistys ry:n hallituksen varajäsen. Per Stenberg ilmoitti olevansa jäävi, koska hän on Anders Chydeniuksen Pappilayhdistys ry:n hallituksen puheenjohtaja. He poistuivat asian käsittelyn ja poistui päätöksenteon ajaksi.

§ 13 / 2023**YHTEISEN KIRKKOVALTUUSTON PÄÄTÖKSET 14.12.**

Valmistelija hallintosihteeri Susanna Herlevi

Yhteinen kirkkovaltuusto kokoontui valtuustokauden viimeiseen kokoukseen 14.12. Kokouksessa:

- vahvistettiin vuoden 2023 talousarvio,
- hyväksyttiin Kaukasennevan tuulipuistohankkeen laajennuksen maavuokrasopimukset Puhuri Oy:n kanssa ja alistettiin päätös Oulun hiippakunnan tuomiokapitulin vahvistettavaksi,
- hyväksyttiin Kokkolan kaupunginkirkon peruskorjaushankkeen suunnitelmat ja alistettiin päätös kirkkohallituksen vahvistettavaksi,
- vahvistettiin seurakuntayhtymän taloussääntö,
- vahvistettiin seurakuntayhtymän strategia vuosille 2023–2026,
- myönnettiin 30.000 euron ylimääräinen talousarvioavustus Kirkon Ulkomaanavulle,
- merkittiin tiedoksi seurakuntavaalien tulokset.

Hallintojohtajan esitys:

Merkitään tiedoksi ja todetaan, että päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja ovat täytäntöönpanokelpoisia.

Päätös: Hallintojohtajan esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 14 / 2023**YHTEISEN KIRKKOVALTUUSTON PÄÄTÖKSET 12.1.**

Valmistelija hallintosihteeri Susanna Herlevi

Yhteinen kirkkovaltuusto kokoontui valtuustokauden ensimmäiseen kokoukseen 12.11. Kokouksessa valittiin henkilöt seurakuntayhtymän luottamuselimiin,

liite A/§ 14.

Yhteinen kirkkovaltuusto edellyttää yhteistä kirkkoneuvostoa valmistelemaan valtuuston seuraavaan kokoukseen esityksen yhteisen kirkkoneuvoston paikkamäärän lisäämisestä yhdellä, jotta myös Kaustisen ja Ullavan seurakunnalla olisi kaksi edustajaa yhteisessä kirkkoneuvostossa.

Hallintojohtajan esitys:

1. Merkitään tiedoksi ja todetaan, että päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja ovat täytäntöönpanokelpoisia.
2. Hallintojohtaja ja hallintosihteeri valmistelevat esityksen yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännön muutoksista.

Päätös: Hallintojohtajan esityksen kohta 1 hyväksyttiin yksimielisesti.

Keskustelun jälkeen päätettiin yksimielisesti jättää pöydälle hallintojohtajan esityksen kohta 2, jotta selviää päätetäänkö kirkollislainsäädännöstä kevään aikana.

§ 15 / 2023

YHTEISEN KIRKKONEUVOSTON EDUSTAJIEN VALINTA JOHTOKUNTIIN

Valmistelija hallintosihteeri Susanna Herlevi

Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajalla ja yhteisen kirkkoneuvoston siihen tehtävään valitsemalla jäsenellä on oikeus olla johtokuntien kokouksessa läsnä ja ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätösten tekemiseen (kirkkojärjestys 9 luku 3 §).

Edustajat johtokunnissa vuosina 2021–2022:

sairaalasielunhoito	Paula Pensaari
perheasiain neuvottelukeskus	Catarina Silvander
kiinteistö- ja hautaustoimi	Pentti Hyyppä

Yhteisen kirkkoneuvoston edustajana Kokkolan aluekeskusrekisterin yhteisjohtokunnassa on ollut Torbjörn Sandell vuonna 2022.

Hallintojohtajan esitys:

Valitaan yhteisen kirkkoneuvoston edustajat johtokuntiin vuosiksi 2023–2024.

Päätös: Valittiin yksimielisesti yhteisen kirkkoneuvoston edustajiksi johtokuntiin vuosiksi 2023–2024:

aluekeskusrekisterin yhteisjohtokunta	Hans Snellman
sairaalasielunhoidon johtokunta	Hannu Kuusniemi
perheasiain neuvottelukeskuksen yhteisjohtokunta	Kristiina Teerikangas
kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta	Paavo Hietalahti

§ 16 / 2023**KOKKOLAN ALUEKESKUSREKISTERIN YHTEISJOHTOKUNNAN JÄSENET**

Valmistelija rekisteripäällikkö Heli Vepsäläinen

Kokkolan aluekeskusrekisterin yhteisjohtokunta aloitti toimintansa vuoden 2022 alussa. Yhteisjohtokunnan toimikausi on johtosäännössä määritelty yhteisen kirkkovaltuuston toimikaudeksi.

Sopimuksessa Kokkolan aluekeskusrekisteristä yhteisjohtokunnan jäsenmäärä määräytyy kulloinkin toimintaan osallistuvien jäsenseurakuntien lukumäärän mukaan siten, että pysyvä jäsen on Kokkolan seurakuntayhtymään kuuluvista seurakunnista yksi kirkkoherra sekä yksi jäsen kustakin jäsenseurakunnasta. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

Sopimuksen solmineiden seurakuntien kirkkoneuvostot (Kannus, Perho, Toholampi ja Veteli) sekä Kokkolan seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto nimeää aluekeskusrekisterin yhteisjohtokuntaan jäsenet ja henkilökohtaiset varajäsenet, joiden tulee olla jäsenseurakuntien viranhaltijoita.

Kokkolan seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajalla, hallintojohtajalla on puhe- ja läsnäolo-oikeus yhteisjohtokunnassa. Esittelijänä toimii aluekeskusrekisterin rekisteripäällikkö.

Jollei erityisestä syystä muuta johdu, tulee kirkollisessa toimielimessä olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia lukuun ottamatta kirkolliskokousta, hiippakuntavaltuustoa, tuomiokapitulia, kirkkovaltuustoa, yhteistä kirkkovaltuustoa ja seurakuntaneuvostoa (kirkkolaki 23 luku 8 §).

Hallintojohtajan esitys:

1. Yhteinen kirkkoneuvosto pyytää Kokkolan aluekeskusrekisterissä mukana olevien Kannuksen, Perhon, Toholammin ja Vetelin seurakuntien kirkkoneuvostoja nimeämään oman viranhaltijajäsenen ja henkilökohtaisen varajäsenen Kokkolan aluekeskusrekisterin yhteisjohtokuntaan 31.12.2026 saakka.
2. Kokkolan seurakuntayhtymän kirkkoherrat nimeävät jäsenen ja henkilökohtaisen varajäsenen aluekeskusrekisterin yhteisjohtokuntaan.
3. Esitykset pyydetään 16.2.2023 mennessä.

Päätös: Hallintojohtajan esityksen kohdat 1–3 hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 17 / 2023**YLIMMÄN JOHDON PALKKAUSRYHMÄN NIMEÄMINEN**

Valmistelijat hallintojohtaja Anne Jokela ja henkilöstöpäällikkö Jaana Peltoniemi

Ylimmän johdon palkkausryhmän tehtävänä on neuvotella kirkkoherrojen ja hallintojohtajan kanssa sovittavista tavoitteista, seurata näiden tavoitteiden toteutumista ja tehdä yhteiselle kirkkoneuvostolle esityksiä ylimmän johdon palkkauksesta ja palkkauksen perusteista.

Ryhmään kuuluu puheenjohtaja ja 2–3 muuta yhteisen kirkkoneuvoston kahdeksi vuodeksi kerrallaan valitsemaa jäsentä. Ryhmän sihteerinä toimii yhteisen kirkkoneuvoston määräämänä viranhaltijana henkilöstöpäällikkö.

Palkkausryhmä vuosina 2021–2022:

Jukka Paananen, pj.
Irja Kivistö
Torbjörn Sandell

Jollei erityisestä syystä muuta johdu, tulee kirkollisessa toimielimessä olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia lukuun ottamatta kirkolliskokousta, hiippakuntavaltuustoa, tuomiokapitulia, kirkkovaltuustoa, yhteistä kirkkovaltuustoa ja seurakuntaneuvostoa (kirkkolaki 23 luku 8 §).

Hallintojohtajan esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto

1. valitsee ylimmän johdon palkkausryhmään kolme jäsentä vuosiksi 2023–2024,
2. nimeää puheenjohtajan vuosiksi 2023–2024.

Päätös: Valittiin yksimielisesti palkkausryhmään vuosiksi 2023–2024:

Irja Kivistö
Jukka Paananen
Torbjörn Sandell

Puheenjohtajaksi nimettiin yksimielisesti Torbjörn Sandell.

§ 18 / 2023**JÄSENTEN VALINTA TIEDOTUSTYÖRYHMÄÄN**

Valmistelija hallintosihteeri Susanna Herlevi

Tiedotustyön johtosäännön 3 §:n mukaan tiedotustoimintaa varten yhteinen kirkkoneuvosto valitsee toimikaudekseen tiedotustyöryhmän, johon kuuluu puheenjohtaja ja viisi muuta jäsentä sekä lisäksi kaksi varajäsentä. Varsinaisten jäsenten tulee edustaa jokaista yhtymän seurakuntaa ja varajäsenten Kokkolan

suomalaista ja ruotsalaista seurakuntaa. Myös varajäsenet kutsutaan kaikkiin kokouksiin.

Työryhmässä tulee olla tiedotustyön eri alueita (lehtityö, radiotyö, verkkoviestintä) ja markkinoinnin asiantuntemusta.

Viestintäpäällikkö toimii tiedotustyöryhmän kokouksissa esittelijänä ja pöytäkirjanpitäjänä sekä huolehtii päätösten toimeenpanosta. Tarvittaessa myös tiedottaja voi toimia pöytäkirjanpitäjänä.

Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajalla, kirkkoherroilla ja hallintojohtajalla on kokouksissa läsnäolo- ja puheoikeus.

Tiedotustyöryhmä vuosina 2021–2022:

Varsinaiset jäsenet

Hannu Kuusniemi, pj.
Riikka Hietalahti
Satu Järvenpää
Eeva-Liisa Luoto
Rolf-Erik Mäkelä
Vuokko Orjala

Varajäsenet

Peter Jansson
Mika Sarkkinen

Jollei erityisestä syystä muuta johdu, tulee kirkollisessa toimielimessä olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia lukuun ottamatta kirkolliskokousta, hiippakuntavaltuustoa, tuomiokapitulia, kirkkovaltuustoa, yhteistä kirkkovaltuustoa ja seurakuntaneuvostoa (kirkkolaki 23 luku 8 §).

Hallintojohtajan esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto

1. valitsee tiedotustyöryhmään kuusi jäsentä ja kaksi varajäsentä vuosiksi 2023–2024,
2. nimeää puheenjohtajan vuosiksi 2023–2024.

Päätös: Valittiin yksimielisesti tiedotustyöryhmään vuosiksi 2023–2024:

Varsinaiset jäsenet

Marko Aarnio
Ville Honkala
Satu Järvenpää
Hannu Kuusniemi
Elina Riekkö
Hanna Yrjänä

Varajäsenet

Saara Tölli

Toinen varajäsen valitaan yhteisen kirkkoneuvoston seuraavassa kokouksessa.

Puheenjohtajaksi valittiin yksimielisesti Hannu Kuusniemi.

§ 19 / 2023 JÄSENTEN VALINTA KUVATAIDETYÖRYHMÄÄN

Valmistelija hallintosihteeri Susanna Herlevi

Kuvataidetyöryhmä huolehtii yhteisen kirkkoneuvoston apuna seurakuntayhtymän taidehankinnoista ja taideteoksista työryhmän toimintaohjeen mukaisesti.

Työryhmään kuuluu puheenjohtaja ja 3 muuta yhteisen kirkkoneuvoston kahdeksi vuodeksi kerrallaan valitsemaa jäsentä. Lisäksi valitaan yksi varajäsen.

Työryhmä valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan vuodeksi kerrallaan.

Työryhmän sihteerinä toimii yhteisen kirkkoneuvoston määräämä viranhaltija viestintäpäällikkö Lisen Forsgård.

Kuvataidetyöryhmä vuosina 2021–2022:

Varsinaiset jäsenet

Auli Palosaari, pj.
Henrik Forslund
Liisa Haapaniemi
Esa Tiainen

Varajäsen

Merja Passoja

Jollei erityisestä syystä muuta johdu, tulee kirkollisessa toimielimessä olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia lukuun ottamatta kirkolliskokousta, hiippakuntavaltuustoa, tuomiokapitulia, kirkkovaltuustoa, yhteistä kirkkovaltuustoa ja seurakuntaneuvostoa (kirkkolaki 23 luku 8 §).

Hallintojohtajan esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto

1. valitsee kuvataidetyöryhmään neljä jäsentä ja yhden varajäsenen vuosiksi 2023–2024,
2. nimeää puheenjohtajan vuosiksi 2023–2024.

Päätös: Valittiin yksimielisesti kuvataidetyöryhmään vuoksiksi 2023–2024:

Varsinaiset jäsenet

Henrik Forslund
Auli Palosaari
Merja Passoja
Esa Tiainen

Varajäsen

Paula Pensaari

Puheenjohtajaksi valittiin yksimielisesti Auli Palosaari.

§ 20 / 2023**LAPSIASIAHENKILÖN NIMITTÄMINEN LAPSIVAIKUTUSTEN ARVIOINTIRYHMÄÄN**

Valmistelija hallintosihteeri Susanna Herlevi

Lapset ja nuoret on huomioitava kaikessa kirkon päätöksenteossa. Kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutuksen arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä.

Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä. Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta (kirkojärjestys 23 luku 3 §). Lapsivaikutusten arvioinnin lähtökohtana on YK:n lapsen oikeuksien sopimus.

Lapsivaikutusten arvioinnin eli LAVAn tavoitteena on tarkastella päätöksentekoa lapsen ja nuoren näkökulmasta ja pyrkiä löytämään heidän hyvinvointinsa kannalta parhaita ratkaisuja. Lapsivaikutusten arviointi edistää ja vahvistaa lasten ja nuorten oikeuksia, osallisuutta ja vaikutusmahdollisuuksia. Se toimii myös suunnittelun ja päätöksenteon apuvälineenä.

Lapsivaikutusten arviointia ei tehdä yksittäisten lasten näkökulmasta vaan lapsia ja nuoria tarkastellaan ryhminä. Arvioinnissa huomioidaan välittömät ja välilliset vaikutukset, sekä positiiviset että negatiiviset. Lapsivaikutuksen arvioinnin kohteena ovat ne asiat, jotka vaikuttavat lasten ja nuorten kokonaisvaltaiseen hyvinvointiin (lapsen etuun).

Lapsivaikutusten arviointi koskee kaikkia kirkollisen viranomaisen tekemiä päätöksiä. Käytännössä jokaisen päätettävän asian valmistelussa on tarkistettava, onko asialla vaikutuksia lapsiin ja nuoriin. Jos alustavan kartoituksen jälkeen todetaan, että päätöksellä on vaikutuksia lapsiin tai nuoriin, tehdään tarkempi arviointi vaikutuksista. Lapsivaikutusten arviointi tehdään siinä toimielimessä, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä. Kirkollinen viranomainen on seurakuntaneuvosto, yhteinen kirkkoneuvosto, yhteinen kirkkovaltuusto ja johtokunnat. Tärkeintä on, että asiaa lopullisesti ratkaistaessa lapsivaikutusten arviointi on tehty.

Lapsivaikutusten arvioinnin tavoitteena on auttaa seurakuntia ottamaan lapsivaikutusten arvioinnin avulla huomioon lasten ja nuorten näkökulma sekä päätöksenteossa että toiminnan suunnittelussa.

Lapsivaikutusten arviointia tehdään jo monessa seurakunnassa. Se on parhaimmillaan osa seurakunnan normaalia päätöksentekoprosessia ja kuuluu näin sekä luottamushenkilöille että työntekijöille. Useisiin seurakuntiin on nimetty erikseen ns. lapsiasiahenkilöitä, jotka voivat olla apuna lapsivaikutusten arvioinnin tekemisessä.

Kokkolan seurakuntayhtymään on perustettu vuonna 2015 ryhmä, joka koostuu lapsiasiahenkilöistä. Ryhmän tehtävänä on sopia yhteiset menettelyt lapsivaikutusten arvioinnin toteutukselle ja toimia tarvittaessa apuna lapsivaikutusten arviointiprosessissa. Kukin seurakuntaneuvosto valitsee ryhmään työntekijän ja

vapaaehtoisen / luottamushenkilön. Myös yhteinen kirkkoneuvosto nimeää ryhmään lapsiasiahenkilöksi vapaaehtoisen / luottamushenkilön sekä työnantajan edustajan. Ryhmän vetäjänä toimii nuorisotyönohjaaja Sirpa Karjalainen Kokkolan suomalaisesta seurakunnasta.

Yhteisen kirkkoneuvoston edustajina työryhmässä ovat olleet Antti Lapinoja (30.6.2019 saakka), Paula Pensaari (1.7.2019 alkaen) ja Kristina Holm (30.9.2021 saakka).

Ehdotus: Yhteinen kirkkoneuvosto nimeää vapaaehtoisen tai luottamushenkilön lapsiasiahenkilöistä koostuvaan ryhmään ja työnantajan edustajaksi kiinteistöpäällikkö Veli-Matti Raappanan vuosiksi 2023–2024.

Päätös: Nimettiin yksimielisesti Tiia Horila lapsiasiahenkilöistä koostuvaan ryhmään ja työnantajan edustajaksi kiinteistöpäällikkö Veli-Matti Raappana vuosiksi 2023–2024.

§ 21 / 2023

JÄSENTEN VALINTA METSÄTYÖRYHMÄÄN

Valmistelija hallintosihteeri Susanna Herlevi

Metsätyöryhmä toimii kuultavana asiantuntijaryhmänä metsänhoidollisissa asioissa. Yhtymän metsäasioiden asiantuntijoina toimivat edelleen paikalliset metsänhoitoyhdistykset Keski-Pohjan metsänhoitoyhdistys ja Skogsvårdsföreningen Österbotten.

Metsätyöryhmässä on ollut seurakuntien edustus:

Kokkolan suomalainen seurakunta	Juha Teerikangas
Kokkolan ruotsalainen seurakunta	Måns Åkerblom
Kaustisen ja Ullavan seurakunta	Erkki Aho
Kälviän seurakunta	Jukka Maunula
Lohtajan seurakunta	Mikko Perander

Lisäksi työryhmään kuuluvat yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja, yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja, hallintojohtaja ja tekninen isännöitsijä.

Jollei erityisestä syystä muuta johdu, tulee kirkollisessa toimielimessä olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia lukuun ottamatta kirkolliskokousta, hiippakuntavaltuustoa, tuomiokapitulia, kirkkovaltuustoa, yhteistä kirkkovaltuustoa ja seurakuntaneuvostoa (kirkkolaki 23 luku 8 §).

Hallintojohtaja:

Pyydetään seurakuntaneuvostoilta esitys jäsenestä metsätyöryhmään 28.2.2023 mennessä.

Päätös: Hallintojohtajan esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 22 / 2023 JÄSENTEN VALINTA SIJOITUSRYHMÄÄN

Valmistelija hallintosihteeri Susanna Herlevi

Kokkolan seurakuntayhtymän sijoitustoiminnan tavoitteena on kertyneen pääoman turvaaminen ja kartuttaminen sekä investointeihin varautuminen. Sijoittamisessa noudatetaan yleistä varovaisuuden periaatetta ja riskitason tulee olla maltillinen.

Sijoitusryhmän kokoonpano:

Esko Hautamäki
Vilhelm Kankkonen
Sten Åström

Lisäksi työryhmään ovat kuuluneet hallintojohtaja ja talouspäällikkö.

Sijoitusryhmään ei ole nimetty erikseen seurakuntien edustajia vaan jäsenet edustavat seurakuntayhtymää.

Jollei erityisestä syystä muuta johdu, tulee kirkollisessa toimielimessä olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia lukuun ottamatta kirkolliskokousta, hiippakuntavaltuustoa, tuomiokapitulia, kirkkovaltuustoa, yhteistä kirkkovaltuustoa ja seurakuntaneuvostoa (kirkkolaki 23 luku 8 §).

Hallintojohtaja:

Yhteinen kirkkoneuvosto

1. valitsee sijoitusryhmään jäsenet vuosiksi 2023–2024,
2. nimeää puheenjohtajan vuosiksi 2023–2024.

Päätös: Valittiin yksimielisesti sijoitustyöryhmään vuoksiksi 2023–2024:

Vilhelm Kankkonen
Pekka Nurmi
Sten Åström

Puheenjohtajaksi valittiin yksimielisesti hallintojohtaja Anne Jokela.

§ 23 / 2023 JÄSENEEN VALINTA PORKOLAN RAHASTON HALLITUKSEEN

Valmistelija hallintosihteeri Susanna Herlevi

Porkolan rahasto perustuu testamenttimääräykseen, jonka mukaisesti omaisuudesta on perustettu Jenny ja Eemeli Porkola -niminen rahasto. Rahaston tarkoituksena on tukea Kälviän seurakunnan seurakuntatyötä ja lähetystyötä sekä Suomen Raamattuopiston Säätiön (entinen Kauniaisten Raamattuopisto) työtä.

Porkolan rahaston sääntöjen toteutumista varten Kälviän seurakuntaneuvosto asettaa vaalikaudeksi hallituksen, johon kuuluvat Kälviän seurakunnan kirkkoherra ja Kokkolan seurakuntayhtymän hallintojohtaja sekä kaksi Kälviän seurakuntaneuvoston valitsemaa jäsentä ja Kokkolan seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston valitsema jäsen. Hallitus valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Hallitus voi kutsua kokouksiinsa asiantuntijoita. Hallitus valitsee sihteerin, joka voi olla myös hallituksen ulkopuolinen henkilö. Rahaston varoja hoitaa seurakuntayhtymän taloustoimisto.

Kälviän seurakuntaneuvoston on nimennyt edustajikseen Minna Poutasen ja Oiva Isolankilan. Yhteistä kirkkoneuvostoa on edustanut Leena Hankaniemi.

Hallintojohtajan esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto valitsee keskuudestaan jäsenen Porkolan rahaston hallitukseen vuosiksi 2023–2026.

Päätös: Valittiin yksimielisesti Leena Hankaniemi Porkolan rahaston hallitukseen vuosiksi 2023–2026.

§ 24 / 2023

TIETOSUOJATYÖRYHMÄN KOKOONPANON PÄIVITTÄMINEN JA TÄYDENTÄMINEN

Valmistelija rekisteripäällikkö / tietosuojan yhteyshenkilö Heli Vepsäläinen

Yhteinen kirkkoneuvosto on 22.3.2018 / § 48 nimennyt tietosuojatyöryhmän. Tietosuojatyöryhmään nimettiin silloin: keskusrekisterin päällikkö Heli Vepsäläinen, kirkkoherra Jouni Sirviö, henkilöstöpäällikkö Kristina Holm, hallintosihteerit Susanna Herlevi ja hallintojohtaja. Työryhmä on ohjeistanut henkilörekisterien kartoittamista ja dokumentointia sekä tietosuojaselosteiden laatimista.

Nimikkeet ja henkilöt ovat vuosien kuluessa vaihtuneet ja uutena mukaan nimettävänä henkilönä tulee yhtymän tietoturvan yhteyshenkilö.

Päivitetty tietosuojatyöryhmä on rekisteripäällikkö/tietosuojan yhteyshenkilö Heli Vepsäläinen (pj.), hallintosihteerit Susanna Herlevi, hallintojohtaja Anne Jokela, yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja Antti Lapinoja, henkilöstöpäällikkö Jaana Peltoniemi, kirkkoherra Jouni Sirviö ja kirkkoherra/tietoturvan yhteyshenkilö Per Stenberg. Ryhmää voidaan täydentää tarvittaessa.

Kokkolan seurakuntayhtymän tietoturvan yhteyshenkilöksi nimetään Per Stenberg ja tietosuojan yhteyshenkilönä jatkaa Heli Vepsäläinen.

Hallintojohtajan esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto nimeää

1. tietosuojatyöryhmään Heli Vepsäläisen, Susanna Herlevin, Anne Jokelan, Antti Lapinojan, Jaana Peltoniemen ja Jouni Sirviön. Ryhmää voidaan täydentää tarvittaessa,

2. tietoturvan yhteyshenkilöksi Per Stenbergin.

Päätös: Hallintojohtajan esityksen kohdat 1 ja 2 hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 25 / 2023

RIEMUVUOSI 2000 -RAHASTON PURKAMINEN JA VARALLISUUDEN REALISOINTI

Valmistelija hallintosihteeri Susanna Herlevi

Riemuvuosi 2000 -rahasto on Kokkolan kaupungin ja Kokkolan seurakuntayhtymän yhdessä perustama ja hoitava rahasto. Rahaston tavoitteena on tukea ja rohkaista toimintaa, joka tähtää syrjäytyneiden tai syrjäytymisvaarassa olevien ihmisten palautumiseen täysvaltaisiksi, itsenäisesti toimeentuleviksi yhteiskunnan jäseniksi. Rahasto ottaa tavoitteidensa toteutumiseksi vastaan lahjoituksia ja testamentteja sekä järjestää keräyksiä. Tarkoituksensa toteuttamiseksi rahasto jakaa apurahoja ja palkintoja erityisesti järjestöille, jotka ovat tehneet merkittävää työtä syrjäytyneiden keskuudessa tai syrjäytyneiden keskuudessa tai syrjäytymisen ehkäisemiseksi. Rahaston kotipaikka on Kokkola.

Rahaston tilinpidon hoitaa Kokkolan kaupunki. Hoitokunta vahvistaa sijoitustoiminnan ohjeet. Hoitokunta päättää palkintojen ja apurahojen jaosta kulloinkin käytettävissä olevien varojen mukaan. Rahaston pääomaa voidaan jakaa vain hoitokunnan yksimielisellä päätöksellä.

Kokkolan kaupungin ja seurakuntayhtymän edustajat ovat päätyneet ehdottamaan, että Riemuvuosi 2000 -rahaston ylläpitäminen ei ole enää tarkoituksenmukaista.

Rahaston jäljellä olevat varat jaetaan perustajien kesken siinä suhteessa kuin ne ovat sijoittaneet alkupääomaa. Riemuvuosi 2000 -rahaston hoitokunta on tehnyt toimeksiantoehdotuksen rahaston purkamisesta ja varallisuuden realisoimisesta,

liite A/§ 25.

Hallintojohtajan esitys:

Hyväksytään Riemuvuosi 2000 -rahaston hoitokunnan toimeksiantoehdotus rahaston purkamisesta ja varallisuuden realisoimisesta.

Päätös: Ennen päätöksentekoa hallintojohtaja esitteli rahaston purkamista.

Hallintojohtajan esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 26 / 2023
PERHEASIAIN NEUVOTTELUKESKUKSEN YHTEISJOHTOKUNNAN KOKOUKSEN
PÖYTÄKIRJA 29.11.

Valmistelija hallintosihteeri Susanna Herlevi

Perheasiain neuvottelukeskuksen yhteisjohtokunta on pitänyt kokouksen 29.11.,

liite A/§ 26.

Hallintojohtajan esitys:

Merkitään tiedoksi ja todetaan, ettei yhteinen kirkkoneuvosto vaadi kirkkolain 10 luvun 5 §:n mukaisesti pöytäkirjan päätösten ottamista käsiteltäväkseen.

Päätös: Hallintojohtajan esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 27 / 2023
TIEDOTUSTYÖRYHMÄN KOKOUKSEN MUISTIO 11.1.

Valmistelija hallintosihteeri Susanna Herlevi

Tiedotustyöryhmä on pitänyt kokouksen 11.1.,

liite A/§ 27.

Hallintojohtajan esitys:

Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

§ 28 / 2023
SIJOITUSRYHMÄN KOKOUKSEN MUISTIO 8.12.

Valmistelija hallintojohtaja Anne Jokela

Sijoitusryhmä on pitänyt kokouksen 8.12.,

liite A/§ 28.

Hallintojohtajan esitys:

Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

§ 29 / 2023
JOHTAVIEN VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖSLUETTELOT

Valmistelija hallintosihteeri Susanna Herlevi

Seurakuntayhtymän johtavien viranhaltijoiden päätösluettelot annetaan tiedoksi,
 liite A/§ 29.

Hallintojohtajan esitys:

Merkitään tiedoksi ja todetaan, ettei yhteinen kirkkoneuvosto vaadi päätösten ottamista käsiteltäväkseen.

Päätös: Hallintojohtajan esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 30 / 2023
ILMOITUSASIAT

Valmistelija hallintosihteeri Susanna Herlevi

1. Oulun hiippakunnan tuomiokapitulin vahvistus Kälviän hautausmaan käyttösuunnitelmalle

Oulun hiippakunnan tuomiokapituli on 14.12.2022 vahvistanut yhteisen kirkkovaltuuston 27.10.2022 hyväksymän Kälviän hautausmaan käyttösuunnitelman.

2. Oulun hiippakunnan tuomiokapitulin vahvistus maanvuokrasopimuksille

Oulun hiippakunnan tuomiokapituli on 14.12.2022 vahvistanut yhteisen kirkkovaltuuston 27.10.2022 hyväksymät maanvuokrasopimukset:

- Lintukankaan tuulipuiston maanvuokra- ja käyttöoikeussopimus / OX2 Finland Oy,
- Tuohimaan tuulipuiston maavuokra- ja käyttöoikeussopimus / wpd Tuohimaan Tuulipuisto.

3. Kirkkohallituksen vahvistus Kokkolan kaupungin ja seurakuntayhtymän välisestä maanvaihdesta

Kirkkohallituksen virastokollegio on 21.12.2022 vahvistanut yhteisen kirkkovaltuuston 27.10.2022 hyväksymän Torsön ja Soldatskärin maa-alueiden vaihtokirjan Kokkolan kaupungin kanssa.

Hallintojohtajan esitys:

Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet - Protokolljusterarnas initialer

2.2.2023

§ 31 / 2023 TIEDOTTAJAN TYÖAJAN LISÄÄMINEN / AHOKANGAS

Valmistelija hallintojohtaja Anne Jokela

Viestinnän tarve, laatuvaatimukset ja esimerkiksi saavutettavuusdirektiivin vaatimukset kohoavat jatkuvasti. Seurakuntayhtymän viestintä tukee seurakuntien työtä niiden viestinnässä myös uusin ajassa tarpeellisin keinoin. Seurakuntayhtymän viestintästrategia on vahvistettu seuraaville vuosille joulukuussa 2022.

Tiedottaja Eija Ahokankaan työsuhde viestintään on ollut pääsääntöisesti 50 prosenttia työajasta ja nyt on tarkoituksena lisätä viestinnän osuutta kattamaan 80 prosenttia hänen työajastaan vuodelle 2023. Alkaneelle vuodelle viestinnän budjetissa on varauduttu tiedottajan työajan korotukseen tässä esitetyllä tavalla. Vuonna 2022 tiedottaja Eija Ahokankaan työaika oli korotettu vastaavasti viranhaltijapäätöksellä vuodeksi ja tuolloin hänen lisätty työaika kohdentui suurelta osin seurakuntavaalien vaatimaan työhön. Eija Ahokankaan työtä ohjautuu 20 prosenttia myös Kälviän seurakunnan lähetyssihteerin tehtäviin.

Hallintojohtajan esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää lisätä tiedottaja Eija Ahokankaan työaika 1.1.2023–31.12.2023 siten, että hänen työaikansa viestinnässä nousee 80 prosenttiin työajasta.

Päätös: Hallintojohtajan esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedottaja Mari Hautamäki poistui asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

§ 32 / 2023 OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

1. MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 13, 14, 21, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 12, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 22, 23, 24

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).

Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).

Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.

Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).

Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon. Kansalliset kynnyksarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60.000 euroa (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut),
- 150.000 euroa (rakennusurakat),
- 400.000 euroa (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveyspalvelut),
- 300.000 euroa (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut),
- 500.000 euroa (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2. OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Kokkolan seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto

Postiosoite: Läntinen Kirkkokatu 17, 67100 Kokkola
 Käyntiosoite: Läntinen Kirkkokatu 17, 67100 Kokkola
 Sähköposti: kokkola@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 12, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 22, 23, 24

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi,
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä,
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan,

– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3. VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu
Käyntiosoite: Isokatu 9, 90100 Oulu
Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alustusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Oulun hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: PL 85, 90101 Oulu
Käyntiosoite: Hallituskatu 3, 90100 Oulu
Sähköposti: oulu.tuomiokapituli@evl.fi

Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: PL 210, 00131 Helsinki
Käyntiosoite: Eteläranta 8, 00131 Helsinki
Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi
Telekopio: 09 1802 350

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen

osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

4. VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot,
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää,
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä,
- päätös, johon haetaan muutosta,
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi,
- vaatimusten perustelut,
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen,
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta,
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin,

kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu.

Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 euroa ja markkinaoikeudessa 2.050 euroa.

Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4.100 euroa, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6.140 euroa, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

§ 33 / 2023

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Kokouksen lopussa laulettiin virsi 334b: 1–3 ”Armon lapset, riemuitkaa”.
Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17.30.

Kokouksen puolesta

Vakuudeksi

Antti Lapinoja
puheenjohtaja
§:t 1–5, 7–33

Susanna Herlevi
pöytäkirjanpitäjä
§:t 1–10, 12–33

Pekka Nurmi
puheenjohtaja
§ 6

Anne Jokela
pöytäkirjanpitäjä
§ 11

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan 2.2.2023.

Pekka Nurmi

Eevi Fiskaali